

«Утверждено»
Заведующим МБДОУ №54
«Оленёнок»
М. И. Путилина
Приказ № 62 от «31» 08 2018 г.



ГODOVOЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
И АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 54 «ОЛЕНЁНОК»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

Принято на заседании педагогического совета
Протокол № 1
от «31» 08 2018 г.

Введен в действие
Приказ № 62 от 31.08. 2018 г.

г. Симферополь, 2018 г.

Структура годового плана.

**I. Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности
МБДОУ №54«Оленёнок» за 2018/2019 учебный год**

1.1. Исходное положение.....	3
1.2. Проблемно-ориентированный анализ по реализации Основной общеобразовательной программы ДООУ №54 «Оленёнок» за 2017/2018 учебный год.....	7
1.3. Характеристика условий реализации Основной общеобразовательной программы ДООУ № 54 «Оленёнок».....	12
1.4. Годовые задачи на 2018/2019 учебный год.....	26
II. Повышение квалификации и профессионального мастерства	
2.1. Курсы повышение квалификации.....	27
2.2. Подготовка к аттестации и её проведение.....	28
2.3.Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства.....	29
2.4.Самообразование педагогов.....	29
III. Организационно-педагогическая работа	
3.1. Система методической поддержки педагогов.....	31
3.2. Работа творческих групп.....	35
3.3.Педагогические советы.....	35
3.4.Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта.....	38
3.5. Участие в конкурсах и смотрах.....	38
3.6. Оснащение и пополнение материалами методического кабинета.....	38
IV. Система внутреннего мониторинга.....	41
V. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями.	
5.1. Работа по повышению педагогической компетентности родителей.....	43
5.2. Совместное творчество детей, родителей и педагогов.....	44
5.3. Преемственность и работа со школой.....	46
5.4.Взаимодействие МБДОУ с организациями и учреждениями.....	47
VI. Административно-хозяйственная работа	
6.1. Создание развивающего жизненного пространства детей.....	48
6.2.Общие сборы.....	49
6.3.Производственные совещания.....	50
6.4. Совещания при заведующем.....	50
6.5.Инструктажи.....	52
Приложения.....	54

1-й раздел

Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ №54 «Оленёнок» за 2017/2018 учебный год

1.1. Исходное положение

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №54 «Оленёнок» муниципального образования городской округ г. Симферополь Республики Крым (далее ДОУ) в 2017/2018 учебном году осуществляло свою деятельность согласно следующих документов:

Законы РФ:

1. Конституция РФ от 12.12.1993;
2. Семейный кодекс РФ от 08.12.1995 № 223 ФЗ;
3. Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ;
4. Закон 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012

Документы Правительства РФ:

1. «Об утверждении правил оказания платных услуг в сфере дошкольного и общего образования» (постановление от 05.07.2001 № 505);
2. Концепция содержания непрерывного образования (дошкольное и начальное звено) (утверждена ФКС по общему образованию МО РФ 17.06.2003).

Документы Федеральных служб:

1. СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (с изменениями на 27 августа 2015г.) (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 августа 2015г. №41).

Нормативно-правовые документы Министерства образования России:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014, с изм. от 02.05.2015) "Об образовании в Российской Федерации", Федеральный закон Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (в редакции Федерального Закона от 20.07.2000 №103-ФЗ)
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
3. Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (приказ Минобрнауки от 30.08.2013 г. № 1014).

Международно-правовые акты:

1. Конвенция о защите прав человека (от 04.11.1950);
2. Конвенция о правах ребёнка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990);

3. Декларация прав ребёнка (провозглашена резолюцией 1386 (XIV) Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1959);

Документы, регламентирующие образовательную деятельность муниципального уровня.

▪ Положение о порядке оказания платных образовательных услуг муниципальными бюджетными образовательными учреждениями муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.

▪ Постановление №1823 от 14.06.2017 "О внесении изменений в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 28.05.2015 №349 «Об утверждении Административного регламента о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории городского округа Симферополь Республики Крым»

▪ Постановление №1825 от 14.06.2017 "О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 27.05.2015 № 344 «Об утверждении Административного регламента о предоставлении муниципальной услуги «Выдача путевок в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (с изменениями и дополнениями)"

Документы локального уровня:

- Устав, утвержденный Администрацией г. Симферополя Республики Крым от 25.12.2014г. № 63 ;
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (9102);
- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения ИНН 1159102004401;
- Коллективный договор МБДОУ №54 «Оленёнок»;
- Основная образовательная программа МБДОУ № 54 «Оленёнок»;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия 82Л01 №0001170 от 07.07.2017г.

Исходное положение.

Основан: в октябре 1962 года (ранее назывался «Дошкольное учебное учреждение общего типа ясли-сад №54 «Оленёнок»).

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Вид: детский сад общеразвивающий.

Статус юридического лица: муниципальный.

Полное название: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №54 «Оленёнок» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.

Учредитель детского сада: Администрация города Симферополя Республики Крым.

Место нахождения Учредителя: 29500, Республика Крым, город Симферополь, ул. Горького, 15.

Место нахождения Управления: 295034, Республика Крым, город Симферополь, бульвар Франко, 25.

Юридический адрес МБДОУ №54 «Оленёнок»: 295007, Республика Крым, город Симферополь, ул. Гончарова 6/6.

Адрес сайта: <http://simdou54.crimea-school.ru/>

Адрес электронной почты: duu_54@mail.ru

Режим работы ДОУ:

5 групп – 12-ти часовой режим пребывания детей: с 07:00 до 19:00,

1 группа – 9 часов пребывания детей: с 8.00 до 17:00 при пятидневной рабочей неделе;

выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни.

Проектная мощность ДОУ – 100 детей. Всего воспитанников в 2017 – 2018 учебном году: 150.

Дошкольное образовательное учреждение расположено в двухэтажном здании, имеет автономное отопление. Сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Групповые и спальные комнаты отделены друг от друга. Каждая группа имеет свой вход.

- Количество групповых помещений – 6.
- Кабинет заведующего – 1.
- Методический кабинет – 1.
- Кабинет педагога-психолога – 1.
- Физкультурно-музыкальный зал – 1.
- Пищеблок – 1 (расположен на первом этаже и имеет 3 цеха: горячий, овощной, мясной с рыбным; обеспечен необходимым оборудованием).
- Прачечная – 1 (оборудована двумя стиральными машинами с автоматическим управлением, центрифугой).
- Медицинский кабинет.

Описание территории:

- общая площадь – 3682 га;
- отдельные участки для каждой группы, на которых размещены игровые постройки с теньевыми навесами;
- оборудованная физкультурная площадка с ямой для прыжков.

Сведения о кадровом составе:

- общее количество работников 39 чел., педагогов - 17 чел.;
- работающих педагогов (в т. ч. совместителей) – 14 чел.;
- не работающих воспитателей – 3 чел.;
- обслуживающий и технический персонал – 21 чел.

Образовательный процесс в учреждении осуществляется на русском языке. В разновозрастной группе занятия по развитию речи и режимные моменты проводятся на крымскотатарском языке.

В группах воспитательно-образовательный процесс осуществляется по ФГОС ДО, ПООП ДО «Истоки», ООП МБДОУ №54 «Оленёнок», региональной парциальной программе по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста «Крымский веночек», по примерной программе по изучению крымскотатарского языка (родного) в ДОО «Чешме» («Родник»).

Таблица списочного состава детей в группах.

Группа	Количество детей в группе
<i>Раннего возраста 03 «Почемучки»</i>	13
<i>Младшая 07 «Затейники»</i>	23
<i>Средняя 09 «Непоседы»</i>	21
<i>Старшая 05 «Фантазёры»</i>	27
<i>Подготовительная 11 «Знайки»</i>	25
<i>Разновозрастная 04 «Фиданлар» с крымскотатарским языком изучения</i>	25
<i>В режиме кратковременного пребывания</i>	16

Возрастные и индивидуальные особенности контингента детей.

Учреждение посещают дети от 2-х до 7-и лет. Группы комплектовались на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе комплексного медико-педагогического обследования.

Консультативный пункт представлен, как вариативное образование с целью обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи родителям, поддержка всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения. Основные задачи консультативного пункта:

- оказание консультативной помощи родителям по различным вопросам воспитания,
- обучение и развитие ребенка дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста.

Консультативная работа проводится в присутствии родителей (законных представителей), по окончании консультации выдаются устные рекомендации специалиста.

Социальный заказ, образовательные потребности родителей

В соответствии с Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении в ДОУ № 54 «Оленёнок» обеспечивается право ребёнка на качественное образование, учитываются возможности и потребности детей в воспитании и развитии. С этой целью в учреждении функционирует:

5 групп - 12-ти часовой режим пребывания детей с 07:00 до 19:00,

1 группа – 9 часов пребывания детей с 08.00 до 17:00 при пятидневной рабочей неделе, которую посещают дети с 2-х до 7-и лет.

По запросу родителей осуществляется:

- Обогащение условий для сохранения, укрепления психофизического здоровья детей, обеспечение безопасности их жизнедеятельности.
- Применение в практике обучения и воспитания детей личностно ориентированного подхода.
- Создание благоприятной социально – развивающей среды в группах;
- Решение задач физического, интеллектуального и эстетического воспитания детей.
- Психолого–педагогическое просвещение родителей по вопросам развития, обучения и воспитания детей.
- Систематическое информирование родителей о результатах деятельности ДОУ.

Учитывая тот факт, что успешность деятельности ДОУ напрямую зависит от направленности управленческой деятельности по созданию в педагогическом коллективе условий для модернизации программных, технологических и организационных основ образовательного процесса в 2017/2018 учебном году осуществлялась реализация основной образовательной программы ДОУ, ПП ДОО «Чешме». Была продолжена работа по образовательной программе дополнительного образования «Разноцветное тесто» с целью предоставления родителям возможности развивать интегративные качества и творческие способности у детей.

Использование принципа интеграции при построении программы дополнительного образования обеспечивает целостное восприятие ребенком окружающего мира, взаимопроникновение содержания различных образовательных областей.

1.2. Проблемно-ориентированный анализ по реализации Основной общеобразовательной программы ДОУ №54 «Оленёнок» за 2017/2018 учебный год.

Задачами образовательной политики в области дошкольного образования является обеспечение права каждого ребенка на доступное и качественное дошкольное образование, сохранение единого образовательного пространства в условиях вариативности дошкольного образования. Работа дошкольного образовательного учреждения в 2017/2018 учебном году была направлена на выполнение цели:

***Создание условий для эффективного развития дошкольного образования, направленного на обеспечение доступности качественного образования, отвечающего требованиям современного инновационного, социально-ориентированного развития дошкольной системы города Симферополя.
Данная цель реализовывалась через следующие задачи:***

1. Повышение эффективности использования средств информатизации в образовательном процессе ДООУ в условиях реализации ФГОС ДО с целью обновления системы повышения квалификации педагогических и административных кадров в соответствии с приоритетными задачами развития системы образования города.

2. Освоение и внедрение новых технологий воспитания и образования дошкольников через обновление развивающей предметно – пространственной образовательной среды, способствующей самореализации ребенка в разных видах деятельности.

3. Введение дополнительного образования, как совокупности услуг доступных для широких групп воспитанников с учетом интеграции основного и дополнительного образования детей, как организационного и содержательного единства основных структур ДООУ.

4. Использование современных педагогических технологий в формировании речевых умений детей с целью их интеллектуального и коммуникативного развития.

Вышеперечисленные задачи реализовывались педагогическим коллективом согласно плану специально организованной деятельности, в соответствии с целевыми ориентирами ООП МБДОУ.

В процессе спланированной воспитательно-образовательной работы представление задачи отражены в моделях:

Модель №1



Методические часы
«Рабочие программы воспитателей»
«Внедрение в образовательную практику контроля качества образования для реализации ФГОС ДО, ООП ДО»

Участие в городских мероприятиях
Педагогическая мастерская «Я работаю в современном детском саду».
Школа молодого воспитателя.
Городское методическое объединение для воспитателей средних групп «Интеграция образовательных областей в рамках реализации ФГОС ДО»

Таким образом, использование ИКТ в образовательной деятельности педагогов направлено на повышение результативности образовательного процесса. При использовании современных информационных технологий существенно повысилась мотивация детей к обучению в школе.

А также, единое информационно-развивающее пространство ДОУ объединяет усилия администрации, педагогов и родителей. Происходит информирование семей дошкольников о деятельности ДОУ, консультации для родителей, предоставляется информация о современных технологиях развития детей и т.д.

Модель №2



Таким образом, внедрение новых технологий воспитания и образования дошкольников через обновление развивающей предметно-пространственной образовательной среды дошкольников способствует самореализации ребёнка в разных видах деятельности, является стимулирующей, движущей силой в становлении личности, обогащает социально- личностное развитие, способствует раннему проявлению и развитию разносторонних способностей

дошкольников. Правильно организованная развивающая предметно-пространственная среда помогает взрослому обеспечить гармоничное развитие ребёнка, создать эмоциональную атмосферу в группе, устраивать и проводить игры и непосредственную образовательную деятельность детей.

Модель № 3.



Таким образом, планомерная и системная работа в данном направлении помогла повысить уровень педагогической компетентности педагогов по введению дополнительного образования с учетом интеграции основного и дополнительного образования дошкольников.



Проблема речевого развития детей дошкольного возраста актуальна. Применение современных педагогических технологий позволяет развивать у дошкольников мыслительные способности, речевые способности, проявление индивидуальности.

Развитие дошкольного образования, его переход на новый качественный уровень не могут осуществляться без использования инновационных технологий в работе с детьми дошкольного возраста.

Вывод:

Таким образом, использование в педагогической работе различных форм и методов, применение современных развивающих и инновационных технологий позволило добиться положительных результатов в реализации образовательных задач, поставленных перед коллективом в годовом плане. Для реализации федеральных государственных стандартов дошкольного образования педагоги ДООУ используют современные педагогические технологии:

- здоровьесберегающие технологии;
- технологии проектной деятельности;
- технология исследовательской деятельности;
- информационно-коммуникационные технологии;
- личностно-ориентированные технологии;
- технология портфолио воспитателя;
- игровая технология;
- технология «ТРИЗ».

Кроме того, коллектив ДООУ работает над содержанием Региональной парциальной программой по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Крыму «Крымский венок», основными целями реализации программы являются:

- воспитание у ребенка уважения к родителям, их культурной самобытности, к языку и национальным ценностям страны проживания и страны происхождения, к культурам, отличным от его собственной;
- воспитание любви к Родине;
- подготовка ребенка к сознательной жизни в демократическом обществе в духе взаимопонимания, мира, дружбы между всеми народами, этническими и национальными группами.

По итогам мониторинга индивидуального развития детей в конце 2017/2018 учебного года воспитанники показали успехи в реализации

образовательных областей, что свидетельствует об эффективности воспитательно-образовательной работы.

1.3. Характеристика условий реализации

Основной общеобразовательной программы ДООУ № 54 «Оленёнок»

В 2017/2018 учебном году коллектив дошкольного учреждения работал над реализацией Основной общеобразовательной программы ДООУ № 54 «Оленёнок», разработанной на основе примерной общеобразовательной программы «Истоки» под редакцией Л.А. Парамоновой.

Вся работа ДООУ была направлена на формирование необходимых предпосылок, условий и механизмов для профессионального роста педагогов, повышения качества педагогической деятельности, поиска эффективных решений сетевого взаимодействия.

В 2017/2018 учебном году в образовательном учреждении реализовывались целевые ориентиры ООП ДООУ, выстроенные на основе 5 образовательных областей ФГОС ДО:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

В течение учебного года проводился мониторинг промежуточных результатов освоения детьми основных разделов образовательной программы.

Педагогическая диагностика (мониторинг) освоения детьми целевых ориентиров основной общеобразовательной программы дошкольного образования основывается на анализе достижения детьми промежуточных и итоговых результатов освоения ООП ДООУ № 54 представленных в виде целевых ориентиров (социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка).

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) использовались исключительно для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей (ФГОС ДО п. 3.2.3.)

Благодаря системе мониторинга, промежуточные результаты раскрывают положительную динамику усвоения детьми знаний об окружающем мире, о Родине и малой Родине - Крыме, формирования основных математических понятий, развития речи. Большинство детей показали достаточный уровень (соответствующий возрасту) интеллектуального развития. Дети с достаточным уровнем развития умеют задавать вопросы, делать простые умозаключения, решать простейшие логические задачи.

В дошкольном учреждении выполняются требования ФГОС ДО, о чем свидетельствуют данные, представленные в диаграммах результатов воспитательно-образовательной работы с дошкольниками по разным возрастным группам.

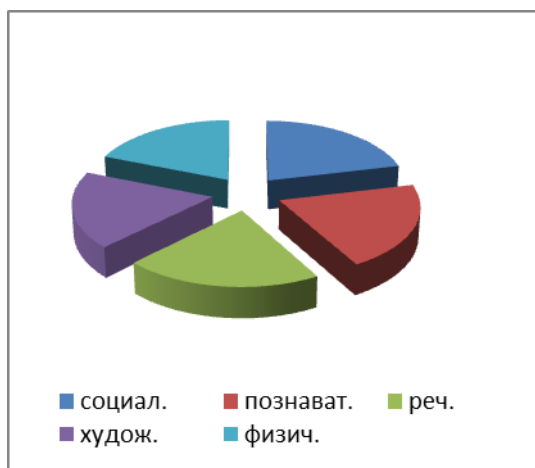
Младшая группа «Затейники»

Образовательные области	Октябрь			Май		
	В	С	Н	В	С	Н
Социально- коммуникативное развитие	17%	45%	38%	26%	68%	6%
Познавательное развитие	15%	52%	33%	21%	71%	8%
Речевое развитие	17%	50%	33%	25%	67%	8%
Художественно- эстетическое развитие	15%	58%	27%	21%	73%	6%
Физическое развитие	17%	50%	37%	30%	64%	6%



Средняя группа «Непоседы»

Образовательные области	Октябрь			Май		
	В	С	Н	В	С	Н
Социально- коммуникативное развитие	23%	58%	19%	28%	72%	-
Познавательное развитие	12%	78%	10%	21%	79%	-
Речевое развитие	24%	67%	9%	26%	70%	4%
Художественно- эстетическое развитие	30%	59%	11%	35%	65%	-
Физическое развитие	42%	52%	6%	48%	52%	-



Старшая группа «Фантазеры»

Образовательные области	Октябрь			Май		
	В	С	Н	В	С	Н
Социально- коммуникативное развитие	35%	65%	3%	70%	30%	0%
Познавательное развитие	43%	43%	14%	86%	14%	0%
Речевое развитие	15%	46%	39%	55%	38%	7%
Художественно- эстетическое развитие	8%	88%	4%	64%	36%	-
Физическое развитие	19%	65%	16%	90%	10%	-



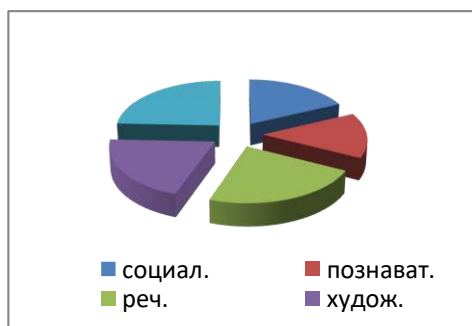
Группа с крымскотатарским языком обучения «Фиданлар»

Образовательные области	Октябрь			Май		
	В	С	Н	В	С	Н
Социально- коммуникативное развитие	57%	43%	—	100%	—	-
Познавательное развитие	43%	57%	-	100%	—	-
Речевое развитие	29%	71%	-	100%	—	-
Художественно- эстетическое развитие	—	100%	—	75%	25%	-
Физическое развитие	57%	43%	-	86%	14%	-



Подготовительная группа «Знайки»

Образовательные области	Октябрь			Май		
	в	с	н	в	с	н
Социально- коммуникативное развитие	32%	60%	8%	62%	38%	-
Познавательное развитие	32%	56%	12%	50%	42%	8%
Речевое развитие	20%	76%	4%	21%	79%	-
Художественно- эстетическое развитие	36%	56%	8%	70%	25%	5%
Физическое развитие	24%	68%	8%	84%	16%	-



По результатам педагогической работы в 2017/2018 учебном году можно сделать вывод:

- педагоги дошкольного образовательного учреждения эффективно осуществляли работу по реализации ООП ДОУ, ПП ДОО «Чешме», региональной парциальной программе «Крымский венок»;
- показатели развития по образовательным областям фиксируется на высоком уровне в подготовительной и средней группах, на среднем уровне – в младшей, старшей и группе раннего возраста, на достаточном уровне – в разновозрастной группе с крымскотатарским языком обучения;

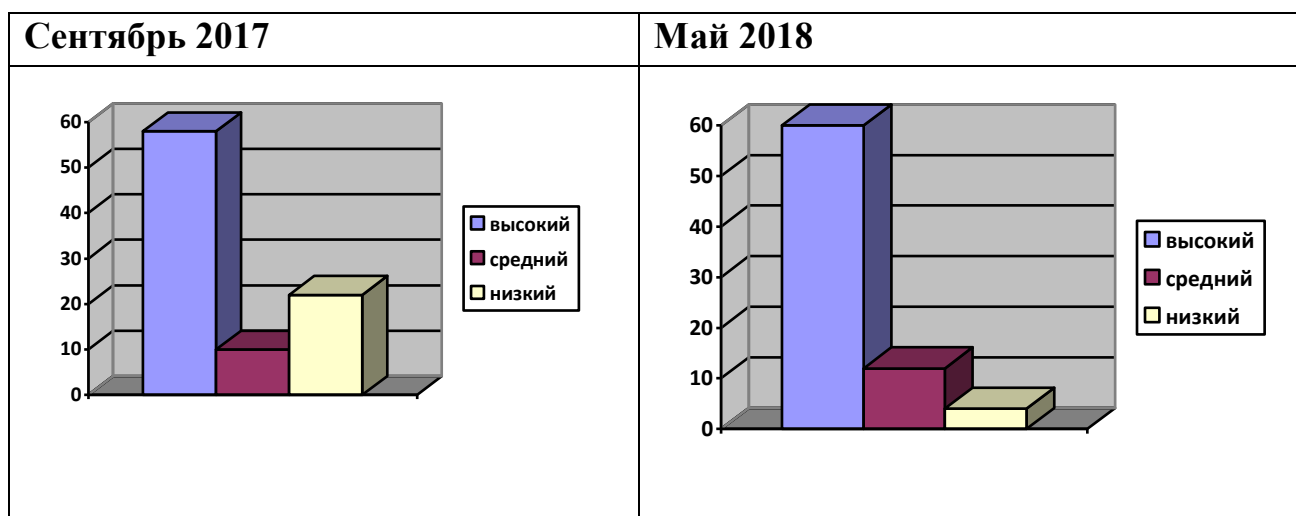
- процесс реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с ФГОС ДО.

Педагоги работающие по модели блочно-тематического планирования, отмечают, что ее принципы и подходы успешно содействуют активизации познавательной деятельности дошкольников, развитию творческого потенциала и коммуникативных навыков.

Особое внимание уделялось физическому воспитанию детей: проводился медико - педагогический контроль за состоянием здоровья, физическим развитием и двигательной активностью воспитанников.

Медицинской сестрой и старшим воспитателем осуществлялась комплексная оценка состояния здоровья детей, контроль за организацией физического воспитания и закаливания, медико-педагогическое наблюдение физкультурных занятий (1 раз в месяц в каждой возрастной группе).

Показатели физического развития детей отражаются в листах здоровья, а результаты исследований заносятся в индивидуальные карты. По результатам исследования за 2017/2018 г. уровень физического развития детей дошкольных групп имеет хорошие показатели. В целом уровень развития физических, психических и социальных качеств детей соответствуют возрастной норме и оцениваются удовлетворительно.



Проводимые в системе лично-ориентированной модели традиционные физкультурно-оздоровительные мероприятия и их медико-педагогический контроль показал при обследовании, удовлетворительный уровень работы по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей.

Однако, необходимо обратить внимание на цикличность оздоровительных мероприятий, разработать серию закаливающих и коррекционных мероприятий с учетом сезона и возрастных особенностей детей.

В целом уровень развития физических, психических и социальных качеств детей соответствуют возрастной норме и оцениваются удовлетворительно.

Важным направлением работы для педагогов является подготовка дошкольников к обучению в школе, их школьная зрелость. На протяжении учебного года со стороны педагогов велась работа по этому направлению. Благодаря сплоченной, профессиональной работе педагогического коллектива добились положительных результатов. Проведенная в конце учебного года диагностика уровня знаний старших дошкольников, оценивание школьной зрелости и степени готовности детей к обучению показали, что дети 6-7 лет к обучению в школе готовы.

С целью проведения мониторинга уровня школьной зрелости детей подготовительной группы в 2018 г. было проведено диагностическое обследование детей, в количестве 29 человек.

Интеллектуальная зрелость детей: высокий уровень – 32 %, средний уровень – 48.6 %.

Эмоциональная зрелость детей: высокий уровень – 19.6 %, средний уровень – 59.6 %.

Социальная зрелость детей: высокий уровень – 17 %, средний уровень – 66.6 %.

Физическое развитие детей: высокий уровень – 31%, средний уровень – 62%.

Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2017/2018 учебном году

Возраст	Всего детей	Легкая степень	Средняя степень	Тяжелая степень
2-3	18	8	10	-
3-4	12	12	-	-
4-5	9	9	-	-
5-6	6	4	2	-
6-7	3	3	-	-
Итого:	48 чел.	36 чел.(75%)	12 чел.(25%)	-

Показатели заболеваемости в период адаптации в 2017/2018 учебном году

Всего поступило детей	Заболели в период адаптации	%	Диагноз
48	16	33	ОРЗ

**Показатели адаптации детей раннего возраста
к условиям ДОУ за 2017/2018 г.**

Годы	Легкая степень	Средняя степень	Тяжелая степень
2013-2014	15	22	-
2014-2015	16	4	-
2015-2016	17	6	-
2016-2017	7	10	-
2017-2018	8	10	-

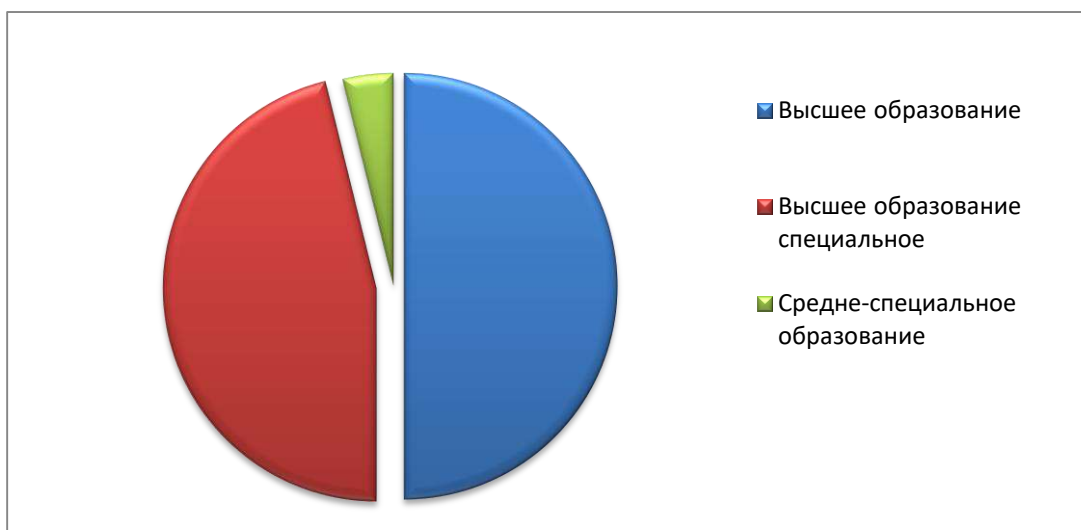
Данные приведенных таблиц свидетельствуют о достаточно благоприятной социальной адаптации детей к условиям ДОУ, благодаря осуществлению подготовки к посещению детьми дошкольного учреждения, более ранней социализации и снижения рисков при привыкании детей к условиям дошкольного учреждения, а также создания комфортных эмоциональных условий для малышей. Адаптация детей сопровождалась педагогом – психологом Подопригора Т.И, воспитателем Ильясовой Г.И. и медицинской сестрой Волошиной Л.К. Мероприятия по адаптации детей проводились с учетом конкретной ситуации (трудности привыкания, эмоциональные проявления, поведенческие реакции). Реализовывалась программа по психолого–педагогической поддержке детей, проводились консультации с родителями и педагогами, давались рекомендации. В период адаптационного процесса проводилось наблюдение за детьми в группах, на прогулке, во время НОД.

Кадровое обеспечение

Выполнение к кадровому обеспечению в ДОУ № 54 «Оленёнок» осуществляется за счет 100% укомплектованности штата квалифицированным педагогическим, административно-управленческим, вспомогательным и обслуживающим персоналом. Уровень квалификации педагогических работников имеет высокий образовательный ценз, так как педагогов с высшим педагогическим образованием трудится 93%, со специальным высшим образованием 93%, с первой категорией 57%, с высшей категорией 7%.

Анализ кадрового обеспечения ДОУ

Всего педагогических работников	Из них имеют				Обучается по профессии в ДУ
	Высшее образование	Высшее образование специальное	Средне-спец. Образование	Среднее общее образование	
14	13	13	1	-	1



В учреждении большое внимание уделяется непрерывности профессионального развития педагогических работников и обеспечивается за счет повышения квалификации (в объеме не менее 72 часов), не реже чем каждые 3 года, деятельностью городских методических объединений и семинаров для воспитателей и специалистов. Аттестация педагогических работников проходит в установленные сроки и по графику.

Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество воспитательно-образовательного процесса с детьми. Позволяет реализовать новые общеобразовательные программы, обобщать опыт своей работы, адаптировать авторские программы, технологии и методики с учетом личностно-ориентированной модели воспитанников.

Аттестация педагогических работников проходила в установленные сроки и по графику. В 2017/2018 году аттестовано:

- 2 педагога – соответствие занимаемой должности;
- 3 педагога на первую квалификационную категорию;
- 1 педагог на высшую квалификационную категорию.

В 2017/2018 учебном году курсы повышения квалификации в ГБОУ ДПО РК «Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования» прошли 6 педагогов.

В ДОУ № 54 «Оленёнок», состоялось городское методическое объединение воспитателей средних групп «Формы, средства и методы художественно-эстетического развития: особенности организации интегрированной и комплексной образовательной деятельности в ДОУ в условиях ФГОС ДО».

На базе ДОУ № 54 «Оленёнок» состоялся педагогический практикум в рамках курсов повышения квалификации воспитателей дошкольных образовательных организаций Республики Крым ГБОУ ДПО РК КРИППО на тему «Организация педагогической работы в условиях реализации ФГОС ДО».

Педагоги ДОУ № 54 «Оленёнок» объединяют свои усилия с усилиями узких специалистов, направленными на наиболее полную реализацию намеченных задач по воспитанию и развитию детей, объективно оценивают свою деятельность, учатся находить творческие приемы в работе коллег и адаптируют их опыт, преобразуют развивающую предметно-пространственную среду групп, осваивают инновационные педагогические технологии, стремятся к созданию в ДОУ единого пространства общения детей, родителей и педагогов.

Материально-техническое обеспечение

В дошкольном образовательном учреждении создается материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей. Осуществляется работа по обогащению предметно-пространственной игровой среды, которая обеспечивает реализацию ООП ДОУ.

В главном здании расположены: групповые помещения, музыкально-физкультурный зал, прачечная, пищеблок; кабинеты: заведующего, завхоза, педагога-психолога, медицинской сестры. Все помещения соответствуют санитарным нормам. Во втором здании расположены групповые помещения. Все кабинеты оформлены и оснащены необходимым оборудованием.

Предметно-пространственная среда содержательно насыщена для каждого вида детской деятельности: игровой, познавательной, исследовательской, что позволяет развивать творческую и двигательную активность воспитанников.

Пространство групп организовано в виде развивающих центров, что способствует интеграции образовательных областей во все виды детской деятельности.

Исследования спортивной площадки показали необходимость наполнения её современным физкультурно-спортивным оборудованием, тренажёрами, специальным безопасным покрытием. Оборудование физкультурно-музыкального зала требует модернизации.

Силами сотрудников детского сада ежегодно ведутся ремонтные работы на территории ДОУ. Покрашено оборудование на спортивной площадке, прогулочных участках, и выполнены разнообразные мелкие ремонтные работы. Проведены озеленительные работы - разбиты новые клумбы, посажены цветы.

Планируется пополнять:

- библиотечный фонд по всем образовательным областям ФГОС ДО;
- аудио и видео материалы отражающие региональный аспект;
- картотека методической копилки педагогов и специалистов МБДОУ;
- модернизация прогулочных участков;
- пополнить новыми речевыми, сенсорно-моторными играми.

Требования к учебно-материальному обеспечению

В 2017/2018 учебном году дошкольное образовательное учреждение при создании РППС руководствовалось примерным перечнем игрового оборудования для учебно-материального обеспечения дошкольных образовательных учреждений, утвержденным Министерством образования и науки РФ от 21 ноября 2011 г. Перечень содержит общую номенклатуру объектов и средств учебно-материального обеспечения в соответствии с требованиями в расчете на одну возрастную группу детей дошкольного возраста.

Предметно-развивающая среда учреждения создается в соответствии с дидактическими принципами:

информативности, предусматривающего разнообразие тематики, материалов и оборудования и активности воспитанников во взаимодействии с предметным окружением;

вариативности, определяющей вид дошкольного образовательного учреждения, содержанием воспитания, культурными и художественными традициями, региональными особенностями;

полифункциональности, предусматривающей обеспечение всех составляющих воспитательно-образовательного процесса и возможность разнообразного использования их в предметно-развивающей среде;

педагогической целесообразности, позволяющей предусмотреть необходимость и достаточность наполнения предметно-развивающей среды, а также, обеспечить возможность самовыражения воспитанников, индивидуальную комфортность и эмоциональное благополучие каждого ребенка;

трансформируемости, обеспечивающей возможность изменения предметно-развивающей среды, позволяющей, по ситуации, вынести на первый план ту или иную функцию пространства.

Учебно-методическое обеспечение

Учреждение обеспечено необходимыми учебно-методическими пособиями, которые используются специалистами и воспитателями в учебно-воспитательном процессе. Оно представлено следующими материалами:

- опыт работы дошкольного учреждения;
- портфолио педагогов;
- методические разработки педагогических работников (проекты);
- конспекты открытых мероприятий;
- материалы методических объединений и семинаров;
- публичные доклады;
- материалы тренингов, мастер-классов, практикумов, педагогических студий;
- материалы сетевого взаимодействия с учреждениями культуры;
- материалы педагогической практики;

- видео и фонотека;
- комплект наглядного материала «Современный Симферополь».

Медико-социальное обеспечение

Медицинская работа в ДОУ №54 «Оленёнок» построена на основе нормативно правовых документов, осуществляется медицинской сестрой, которая ведёт медицинский контроль за состоянием здоровья детей. Работа по медицинскому обслуживанию в ДОУ строится в тесном сотрудничестве с ГБУЗ РК «Симферопольская городская детская клиническая больница». Проводится постоянный мониторинг показателей здоровья воспитанников.

Санитарно-гигиеническое состояния ДОУ соответствует требованиям санэпиднадзора. Питьевой, световой и воздушный режимы, режим проветривания помещений, влажная уборка помещений поддерживается в норме. Исследование состояния здоровья воспитанников является прерогативой медицинских работников, которые определяют группу физического развития на основе антропометрических данных и группу здоровья на основе анамнеза и обследования детей врачами-специалистами. Ежегодно ведется учет и анализ хронических заболеваний детей и определения групп здоровья, что позволяет планировать медицинскую работу с детьми. В связи с этим особое внимание уделяется физкультурно-оздоровительной работе и профилактике заболеваемости. Ежемесячно проводится анализ заболеваемости и посещаемости воспитанниками учреждения.

Распределение детей по группам здоровья

Группа здоровья Уч.год	Всего детей	Д 1	Д 2	Д 3	Д 4
2016-2017	147	85 (58%)	56 (38%)	6 (4%)	-
2017-2018	150	89 (59%)	54 (36%)	7 (5%)	-

Анализируя распределение воспитанников по группам здоровья можно сделать вывод, что состояние здоровья воспитанников соответствует норме.

Дети с хроническим заболеванием

2015-2016		2016-2017		2017-2018	
мальчиков	девочек	мальчиков	девочек	мальчиков	девочек
13	13	13	23	8	18

Мониторинг заболеваемости детей в 2017-2018 учебном году

Название группы	Классификация болезней					
	Количество случаев	Ветряная оспа	ОРВИ	Бронхит	Ангина	Прочее
группа раннего возраста	18	2	16	-	-	-
младшая	31	-	22	2	-	7

средняя	24	-	12	2	-	3
старшая	18	13	5	1	-	-
подготовительная	17	7	10	-	-	-
разновозрастная (с крымскотатарским языком обучения)	16	-	13	1	-	2
ВСЕГО:	124 (82%)	22 (14%)	78 (52%)	6 (4%)	-	12 (8%)

Результаты мониторинга данных по заболеваемости за 2017-2018 учебный год показали, что уровень заболеваемости возрос в межсезонный период (осень-зима, весна-лето). Самый низкий показатель по заболеваемости приходится на ноябрь месяц, самый высокий на март. Чаще всего воспитанники болеют ОРВИ.

Психолого – педагогическое обеспечение.

Требования к психолого-педагогическому обеспечению направлены на:

1. Формирование профессионального взаимодействия педагогов с детьми дошкольного возраста, которое основывается на:

- субъектном отношении педагога к ребенку;
- индивидуальном подходе, учете зоны ближайшего развития ребенка;
- мотивационном подходе;
- доброжелательном отношении к ребенку.

Образовательный процесс в образовательном учреждении должен включать как совместную деятельность взрослого с детьми, так и свободную самостоятельную деятельность воспитанников. В качестве ведущей деятельности детей дошкольного возраста признается игровая деятельность, что выдвигает определенные требования к педагогам по организации сюжетно-ролевой игры воспитанников в детском саду;

2. Сохранение психического здоровья воспитанников, мониторинг их развития, организацию развивающих занятий с детьми, направленных на коррекцию определенных недостатков в их психическом развитии. Психологическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса осуществляется педагогом– психологом;

3. Обеспечение единства воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач воспитательно–образовательного процесса;

4. Учет гендерной специфики развития детей дошкольного возраста;

5. Обеспечение преемственности с примерными основными общеобразовательными программами начального образования;

6. Построение взаимодействия с семьями воспитанников в целях осуществления полноценного развития каждого ребенка, создания равных условий образования детей дошкольного возраста независимо от материального достатка семьи, места проживания, языковой и культурной среды, этнической принадлежности;

7. Соблюдение требований к взаимодействию образовательного учреждения (группы) с родителями воспитанников.

Воспитатели и педагог–психолог работают сообща, находятся в постоянном контакте с родителями воспитанников, объясняя им стратегию и тактику учебно-воспитательного процесса.

Педагоги организуют в помощь родителям консультации по вопросам развития ребенка и совместную деятельность детей и родителей с целью успешного освоения воспитанниками примерной программы дошкольного воспитания.

Работа с родителями

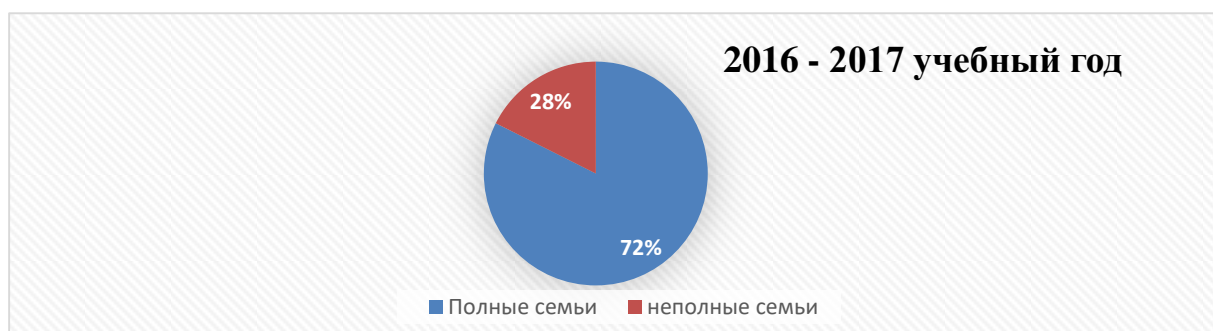
Работа педагогического коллектива ведется в тесном контакте с родителями. С целью вовлечения родителей в единый образовательный процесс используются современные формы работы: дни открытых дверей, консультации, творческие выставки, родительские собрания, родительский лекторий, экологические акции и т.д. При такой открытой форме общения происходит разноплановый разговор о проблемах воспитания и обучения детей. Педагоги получают полную информацию о том, что волнует родителей, оценку своей педагогической деятельности. Осуществляется взаимное просвещение родителей и педагогов. Создается атмосфера заинтересованности в совместной деятельности, поднимается приоритет семейного воспитания.

Благодаря тесному сотрудничеству педагогов с родителями появилась их заинтересованность во всех мероприятиях, проводимых в ДООУ: в утренниках, спортивных соревнованиях, благотворительных акциях, что является основой для укрепления, совершенствования материально-технической базы дошкольного учреждения.

Современной эффективной формой работы с родителями является проведение Дней открытых дверей. Визитационная книга и живое общение с родителями помогает педагогам ДООУ в анализе и оценке результатов воспитательно-образовательной работы.

Такая форма организации педагогического просвещения позволяет включить родителей в живой процесс обмена опытом семейного воспитания, развивать навыки общения родителей разных групп, сплотить родительский коллектив.

Социальный паспорт воспитанников



1. Общее количество семей - 150.
2. Социальный статус воспитанников:
 - дети из полных семей – 113;
 - дети из не полных семей – 24;
 - дети из многодетных семей – 12;
 - опекаемые дети – 1.

43% родителей имеют высшее образование, 48% - средне-специальное, среднее – 9%. Родители воспитанников заинтересованы в качественной подготовке детей к школе и успешной адаптации их к новым условиям.

Проведение мероприятий с родителями

Совместное творчество.

«О проведении конкурса чтецов «Крым - родина моя» приказ №103 от 16.11.2017г.

«О подготовке к развлечениям «Осень в гости к нам пришла», «Новогодний праздник», «День защитника Отечества», «Весна нам праздник принесла», «Весёлый праздник Масленицы», «Международный День родного Языка», «День Победы», «Наврез», «Спортивные соревнования «Первые шаги в футболе», «Благотворительная акция «С добрым сердцем»; выставка поделок детей и родителей «Осенний сувенир», «Новогодняя сказка», «Светлая Пасха», фотовыставка «Посмотри, какое лето!», «Мой папа- самый сильный!».

Педагогическое просвещение родителей

«О проведении Недели психологии» приказ № 104 от 20.11.2017г., «О проведении Недели здоровья» приказ № 112 от 14.12.2017г., «Об усилении мер в сфере противодействия экстремизму и терроризму» приказ № 113 от 14.12.2017г. и план мероприятий к нему.

«О создании психолого-медико-педагогического консилиума в МБДОУ №54 «Оленёнок» приказ №88 от 19.09.2017г.,

Ознакомление с приказом и планом мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма в МБДОУ №54 приказ №26 от 01.03.2018г.

«О проведении Недели инклюзивного образования» приказ № 30 от 30.03.2018г.

Консультирование родителей.

«О мерах безопасности во время проведения новогодних праздников» приказ № 105 от 01.12.2017г.

Совместное творчество и работа родительского комитета.

Педсовет №1 «О направлениях работы педагогического коллектива в 2017-2018 уч.г.» протокол №1 от 31.08.2017г., педсовет №2 «Обновление предметно-пространственной образовательной среды, способствующей самореализации ребенка в разных видах деятельности» протокол №2 28.12.2017уч.г.

1.4. Годовые задачи на 2018/2019 учебный год

Цель: создание условий для эффективного развития дошкольного образования, направленного на обеспечение доступности качественного образования, способствовать развитию инновационного потенциала, повысить мотивацию и профессиональную компетентность каждого педагога согласно требований профессионального стандарта «Педагог».

Задачи:

1. Повышение мотивационной готовности педагогов в реализации современных педагогических технологий, способствующих самореализации готовности ребенка в разных видах деятельности в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог».
2. Современные подходы к качеству образования педагогического процесса в ДООУ, совершенствовать работу по развитию художественно–эстетических способностей дошкольников в соответствии с ФГОС.
3. Совершенствовать работу по интеллектуально-личностному развитию педагогов путем формирования их высокой педагогической культуры, стремления к творчеству, новаторству.
4. Формирование единого образовательного пространства через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФГОС ДО.

2-й раздел «Повышение квалификации и профессионального мастерства»

2.1.Обучение на курсах повышения квалификации

С целью повышения теоретического уровня и профессионального мастерства педагогов по реализации ФГОС ДО направить на курсы повышения квалификации воспитателей и специалистов ДОУ № 54.

КУРСОВАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА			
Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примеч.
<p>а) На основании плана-графика курсовых мероприятий, составленного с учетом конкретных потребностей и интересов работников системы дошкольного образования, на основе изучения образовательных запросов ДОУ, направить на курсы повышения квалификации педагогов по срокам: Путилину М.И.-заведующий; Подопригора Т.И.-педагог–психолог; Акиеву Г.Б.-воспитатель; Зайцеву Е.В.–воспитатель.</p>	согласно плану- графику	старший воспитатель Башкатова Т.С.	
<p>б) на основании Письма управления образования предусмотреть в 2018/2019 учебном году предоставления возможности пройти курсы переподготовки согласно требованиям единого квалификационного справочника к должности помощника воспитателя младшего вспомогательного персонала.</p>	согласно плану- графику	Заведующий Путилина М.И. старший воспитатель Башкатова Т.С.	
<p>С целью выполнения федерального законодательства «Федеральный закон "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 03.07.2016 N 313-ФЗ (последняя редакция) предусмотреть прохождение специального обучения по оказанию первичной медико-санитарной помощи воспитанникам в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы.</p>	согласно плану- графику		
<p>Заслушать отчёт педагогов о результативности обучения на курсах повышения квалификации.</p>	В течении года	ст.воспитатель Башкатова Т.С. педагоги	

2.2. Подготовка к аттестации и ее проведение:

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственн ый	Примеч
1.	<p>С целью стимулирования целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста напомнить педагогическому коллективу о Порядке проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утверждено приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. N 276 <i>"Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"</i>, о приказе Министерства образования, науки и молодёжи РК от 01.07.2016г. № 2114 <i>«Об утверждении Административного регламента Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым по предоставлению государственной услуги «Аттестация педагогических работников государственных, муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с целью установления квалификационной категории (первой или высшей)» с изменениями от 03.11.2017 г. № 2802.</i></p>	Сентябрь 2018г.	старший воспитатель Башкатова Т.С.	
2.	<p>Провести аттестацию педагогических работников ДОУ в целях подтверждения соответствия занимаемой должности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подопригора Т.И. – педагог-психолог; 2. Завгородняя М.В. – воспитатель старшей группы. 	Октябрь 2018г.	старший воспитатель Башкатова Т.С.	

2.3. Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примеч.
1.	С целью достижения образовательных результатов обеспечить изучение всеми специалистами «Информационно – методического сборника методических мероприятий на 2018/2019 учебный год», тематических сборников выпущенных МБУ ДПО «ИМЦ» в 2018/2019 учебном году.	сентябрь 2018г.	старший воспитатель Башкатова Т.С.	
2.	Осуществить работу по созданию новой формы повышения профессионального мастерства - объединение ДОУ для проведения веб-конференций, онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени по теме: <i>«Изучение региональной программы «Крымский венок» (новая редакция).</i>	в течение учебного года 2018г.	старший воспитатель Башкатова Т.С.	
3.	С целью совершенствования педагогического мастерства, преемственности между дошкольными учреждениями города обеспечить посещение городских методических мероприятий педагогами ДОУ.	в течение всего учебного года	старший воспитатель Башкатова Т.С.	

2.4. Самообразование педагогов.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примеч.
1.	С целью повышения профессиональной компетенции педагогов, достижения значимых результатов, самореализации в профессии разработать и познакомить их с алгоритмом работы над темами самообразования. График консультаций:	сентябрь 2018г.	старший воспитатель Башкатова Т.С.	
	- воспитатели группы младшей группы;	1-я неделя	старший воспитатель Башкатова Т.С.	
	- воспитатели средней и старших групп;	2-я неделя		
	- воспитатели подготовительной и разновозрастной группы.	3-я неделя		

2.	<p>Создавать в дошкольном учреждении условия для профессионального роста педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разработка методического материала; • подбор видов деятельности в рамках работы над картотекой по самообразованию; • обеспечение информационного доступа; • размещение на сайте информации о профессиональной деятельности педагогов. 	в течение учебного года	старший воспитатель Башкатова Т.С.	
3.	<p>С целью повышения эффективности самообразования и оказания своевременной консультативной помощи проводить систематический контроль за выполнением планов по самообразованию.</p>	в течение учебного года	старший воспитатель Башкатова Т.С.	
4.	<p>Знакомство с новыми нормативными документами по вопросам дошкольного образования.</p>	в течение учебного года	старший воспитатель Башкатова Т.С.	
5.	<p>С целью оказания методической помощи систематически осуществлять контроль над самообразованием педагогов (отчетов педагогов, проверка тетрадей по самообразованию)</p>	в течение учебного года	старший воспитатель Башкатова Т.С.	

3-й раздел
«Организационно-педагогическая работа»
3.1. Система методической поддержки педагогов

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Примечания
Проблемный - семинар				
1.	<p style="text-align: center;"><u>Тема: «Повышение мотивационной готовности педагогов по реализации современных педагогических технологий, способствующих самореализации готовности ребёнка в разных видах деятельности».</u></p> <p><i>Цель: формирование мотивации педагогов к использованию современных образовательных технологий в образовательном процессе ДОУ.</i></p> <p>1. Что включает в себя профстандарт воспитателя детского сада? (доклад).</p> <p>2. Методика или технология? (педагогический диалог).</p> <p>3. Использование современных педагогических технологий для самореализации ребенка в разных видах деятельности (из опыта работы).</p> <p>4. Арт-терапевтические игры, упражнения и техники как «скорая» психологическая помощь (практическая часть).</p>	октябрь	<p>старший воспитатель Башкатова Т.С. Кононенко Т.Н.</p> <p>Завгородняя М.В.</p> <p>Подопригора Т.И.</p>	
Семинар - практикум				
1.	<p style="text-align: center;"><u>Тема: Интеграция образовательных областей в рамках реализации ФГОС ДО.</u></p> <p><i>Цель: воспитание инициативной, самостоятельной, коммуникативной личности с положительным отношением к миру.</i></p> <p>1. Социально-коммуникативное развитие дошкольников на основе художественно-эстетического воспитания (доклад.).</p> <p>2. Интеграция как средство самореализации, самовыражения, творчества и раскрытия способностей дошкольника (из опыта</p>	февраль	<p>старший воспитатель Башкатова Т.С. Сейдаметова Л.Э.</p>	

	работы). 3. Сюжетно-игровые занятия с использованием нетрадиционной изобразительности (из опыта работы). 4. Мастер-класс «Палитра красок». 5. Календарь событий (презентация авторского сборника).		Щебетовская О.А. Ильясова Г.И. Харитоновна Ю.С.	
Тематические недели				
1.	Неделя безопасности.	октябрь	Башкатова Т.С.	
2.	Неделя психологии.	ноябрь	Подопригора Т.И.	
3.	Неделя здоровья.	декабрь	Башкатова Т.С. воспитатели	
4.	Неделя инклюзивного образования «Разные возможности равные права».	апрель	Башкатова Т.С., Подопригора Т.И., воспитатели	
Методические часы				
1.	Рабочие программы воспитателей.	сентябрь	ст. воспитатель Башкатова Т.С.	
2.	Развитие творческих способностей дошкольников средствами театрализованной деятельности.	октябрь	муз. Руководитель Мамутова З.Э.	
3.	Мониторинг индивидуального развития – оценка эффективности педагогических действий.	декабрь	ст. воспитатель Башкатова Т.С.	
4.	Использование мнемотаблиц в развитии связной речи дошкольников.	январь	воспитатель Грищенко О.М.	
5.	Педагогическое проектирование как ресурс развития дошкольников в условиях реализации ФГОС.	март	воспитатель Акиева Г.Б.	
6.	Требования профстандарта «Педагог».	апрель	ст. воспитатель Башкатова Т.С.	
Работа школы молодого специалиста				
1.	Планирование образовательной деятельности дошкольников в режиме дня в соответствии с ФГОС ДО.	ноябрь	ст. воспитатель Башкатова Т.С.	
2.	Организация вечерней совместной деятельности взрослых и детей.	январь	воспитатель Кононенко Т.Н.	

3.	Родительские собрания как одна из форм педагогической работы.	март	воспитатель Акиева Г.Б.	
4.	Развитие речевого творчества детей.	апрель	Воспитатель Харитоновна Ю.С.	
Наставничество				
	1. Издать приказ о наставничестве в 2018-2019 учебном году. 2. Ознакомить педагогов-наставников с Положением о наставничестве. 3. Составить план работы наставников.		Путилина М.И. Башкатова Т.С.	
Консультации				
1.	Мониторинг индивидуального развития воспитанников.	сентябрь	ст. воспитатель Башкатова Т.С.	
2.	Требования к приему детей в дошкольные образовательные организации, режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса согласно СанПиН.	октябрь	медсестра Волошина Л.К.	
3.	Портфолио педагога.	ноябрь	ст. воспитатель Башкатова Т.С.	
4.	Организация недели здоровья в детском саду.	декабрь	ст. воспитатель Башкатова Т.С.	
5.	О важности роли семьи в формировании духовно-нравственных ценностей у детей.	январь	воспитатель Кононенко Т.Н.	
6.	Первые шаги в работе с солёным тестом	март	воспитатель Хуртамет Л.А.	
7.	Музыкально - дидактические игры.	апрель	муз. руководитель Мамутова З.Э.	
8.	Основы безопасности жизнедеятельности.	май	воспитатель Зайцева Е.В.	
Открытые просмотры				
1.	НОД «Берегите зубы с детства» (подготовительная группа).	октябрь	муз. руководитель Мамутова З.Э.	
2.	Интегрированная НОД «Такая разная осень» (старшая группа).	ноябрь	Воспитатель Фундукчиева Д.З.	
3.	О.О. Художественно-эстетическое развитие. НОД по тестопластике «Фантазия» (с фигурками из солёного теста).	декабрь	Воспитатель Хуртамет Л.А.	

4.	Интегрированная НОД с элементами экспериментально–исследовательской деятельности «Волшебница вода» (младшая группа).	январь	Воспитатель Ильясова Г.И.	
5.	О.О. «Социально-коммуникативное развитие», «Речевое развитие». НОД «В стране волшебных слов» (средняя группа).	февраль	Воспитатель Грищенко О.М..	
6.	О.О. «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие». Сюжетно-игровое занятие «В гостях у сказки».	март	Воспитатель Акиева Г.Б.	
7.	НОД с использованием ИКТ «Школа вежливых наук» (старшая группа).	апрель	Воспитатель Щебетовская О.А.	
Школа педагогического мастерства				
1.	Просмотр открытых интегрированных занятий у педагогов по ФГОС ДО.	декабрь, апрель	ст. воспитатель Башкатова Т.С.	
2.	Показ конкурсных заданий в рамках участия в муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Воспитатель года России-2019» .	декабрь	ст. воспитатель Башкатова Т.С.	
3.	Панорама педагогического мастерства: формы работы с семьей.	январь	ст. воспитатель Башкатова Т.С.	
4.	Педагогические чтения.	май	ст. воспитатель Башкатова Т.С.	
Педагогическое проектирование				
1.	Творческий проект «Наши добрые сказки».	ноябрь	воспитатель Зайцева Е.В.	
2.	Творческий проект «Я покажу тебе Симферополь».	январь	воспитатель Завгородняя М.В.	
Психолого-педагогический тренинг				
1.	<u>Тема: Психологическое здоровье педагога.</u> <i>Цель: профилактика «эмоционального выгорания», обучение навыкам саморегуляции и расслабления, формирование эмоционального состояния, профилактика неврозов.</i>	февраль	ст. воспитатель Башкатова Т.С. педагог– психолог Подопригора Т.И.	

3.2. Работа творческой / рабочей группы

1.	Создать творческую группу для организации и проведения методических мероприятий.	сентябрь	Заведующий Путилина М.И. ст. воспитатель Башкатова Т.С.	
2.	Творческой группе разработать план действий по обеспечению реализации ФГОС ДО, ООПДОУ, проведения семинаров, педагогических советов, педагогических проектов.	в течение года	ст. воспитатель Башкатова Т.С.	
3.	Организация выставки детских работ "Золотая осень", «Зимушка зима», «Пасхальный перезвон».	в течение года	Творческая группа	
4.	Обсуждение сценариев утренников для разных возрастных групп.	в течение года	Творческая группа	
5.	Разработка положений для смотров-конкурсов.	в течение года	Творческая группа	
6.	Помощь молодым специалистам в подготовке к проведению итоговых занятий.	апрель	Творческая группа	
7.	Разработка анкет для родителей "Ваше мнение о работе ДОУ".	апрель	Творческая группа	
8.	Помощь в подготовке плана летне - оздоровительной работы в ДОУ.	май	Творческая группа	

3.3. Подготовка и проведение педагогических советов

1.	Педагогический совет №1 Информационно-аналитический Тема: «О задачах педагогического коллектива на 2018/2019 учебный год»	август		
	1. Анализ работы дошкольного учебного учреждения за прошедший учебный год (информация).		Заведующий Путилина М.И. ст. воспитатель Башкатова Т.С.	
	2. Обсуждение и утверждение годового и учебного планов работы на 2018/2019 учебный год.			
	3. Утверждение расписания НОД во всех возрастных группах, формы планирования			
	4. Основные вопросы августовской конференции.			
	5. Проект решения педагогического совета № 1.			

2.	<p align="center">Педагогический совет №2 Круглый стол</p> <p>Тема: «Интеллектуально-личностное развитие педагога». Цель: создание благоприятных условий для активного творческого развития педагогов, актуализация профессионально-психологического потенциала личности педагога ДОУ.</p>	декабрь		
	1.Выполнение решений педсовета № 1.		старший воспитатель, Башкатова Т.С.	
	2.Современные требования к педагогу дошкольного образования: необходимость и реальность (установочный доклад).		старший воспитатель, Башкатова Т.С.	
	3.Формирование внутренней позиции педагога, его личностного развития (практическая часть).		Педагог-психолог Подопригора Т.И.	
	4.Деловая игра «Давайте обсудим».		Воспитатель Харитоновна Ю.С.	
	5.Профессиональная компетентность педагогов в использовании современных технологий (справка по итогам тематического контроля).		старший воспитатель, Башкатова Т.С.	
3.	<p align="center">Педагогический совет № 3 Круглый стол</p> <p>Тема: Формирование единого образовательного пространства через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФГОС ДО. Цель: повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.</p>	март		
	1. Выполнение решений педсовета № 2.		старший воспитатель, Башкатова Т.С.	
	2. Современные подходы к развитию взаимодействия ДОУ и семьи в условиях реализации ФГОС ДО (из опыта работы).		воспитатель Фундукчиева Д.З.	
	3. Взаимодействие педагогов и родителей в сохранении психического и физического здоровья детей (из опыта работы).		воспитатель Зайцева Е.В.	

	4.Формирование у дошкольников семейных ценностей (из опыта работы).		воспитатель Грищенко О.М.	
	5.Современные формы работы с родителями (презентация буклета).		Воспитатель Щебетовская О.А.	
	6.Содержание работы по укреплению здоровья детей в соответствии с ФГОС ДО (справка по итогам тематического контроля).		старший воспитатель, Башкатова Т.С.	
4.	<p align="center">Педагогический совет № 4</p> <p align="center">Итоговый</p> <p align="center">Тема: «Проблемно – ориентированный анализ деятельности педагогического коллектива и родительской общественности по реализации ФГОСДО и ООП ДОУ».</p> <p align="center">Цель: дать объективную оценку деятельности коллектива и родителей по реализации ФГОС ДО и ООП ДОУ.</p> <p align="center">Наметить приоритетные направления работы в летний оздоровительный период.</p>	май		
	1. Выполнение решений педсовета № 3.		старший воспитатель, Башкатова Т.С.	
	2. Реализация ФГОС ДО, ООП ДОУ (информация).		старший воспитатель, Башкатова Т.С.	
	3. Результаты работы по взаимодействию педагогов и родителей в 2018/2019 уч.г. (презентация).		заведующий, Путилина М.И.	
	4. Оценка эффективности педагогических действий: мониторинг индивидуального развития воспитанников.		старший воспитатель, Башкатова Т.С.	
	5.Творческая студия «Мои успехи» (видеопрезентация).		воспитатели	
	6. Принятие плана работы коллектива на летний оздоровительный период.		заведующий, Путилина М.И.	

3.4. Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта

1.	<p>Пригласить в ДОУ педагогов-участниц городских педагогических чтений для показа мастер-класса:</p> <p>МБДОУ № 61- «Современные образовательные технологии в воспитательно-образовательном пространстве ДОУ».</p> <p>МБДОУ № 37 – Программа «Успешный родитель» как форма повышения психолого-педагогической компетентности родителей.</p>	в течение года	старший воспитатель, Башкатова Т.С.	
2.	<p>Познакомить педагогический коллектив с банком ППО г. Симферополя.</p>	в течение года	старший воспитатель, Башкатова Т.С.	

3.5. Участие в конкурсах и смотрах

1.	<p>Обеспечить посещение педагогами городских методических объединений по плану работы МБУ ДПО «ИМЦ» (см. информационно-методический сборник).</p>	в течение учебного года	заведующий Путилина М.И. ст. воспитатель Башкатова Т.С.	
2.	<p>Принять участие в конкурсах по плану МБУ ДПО «ИМЦ», УО Администрации города Симферополя.</p>	в течение года		

3.6. Оснащение и пополнение материалами методического кабинета

	<p>Оснащение методического кабинета:</p> <p>1.Пополнять папку с документами по нормативно-правовой базе в соответствии с законодательством РФ.</p> <p>2.Продолжать пополнять папку с материалами по реализации ФГОС ДО.</p> <p>3.Продолжать пополнять кабинет аудио-, видео, компьютерными образовательными материалами.</p> <p>Методическое обеспечение:</p> <p>1. Продолжать пополнять кабинет наглядно-дидактическим пособиями и развивающими играми, демонстрационным, иллюстративным материалом по крымоведению, духовно-нравственному</p>	сентябрь	ст. воспитатель Башкатова Т.С.	
--	---	----------	-----------------------------------	--

<p>воспитанию, по планированию работы, диагностике развития психических процессов дошкольников.</p> <p>2. Вести каталог материалов.</p> <p>3. Оформлять постоянно действующие выставки: - «Методические новинки»; - «Готовимся к педсовету»; - «Идёт аттестация».</p> <p>4. Оформлять тематические выставки: - к родительским собраниям; - к семинарам.</p> <p>5. Вести фото и видео материалы из жизни ДОУ.</p> <p>Библиотека:</p> <p>1. Пополнять библиотеку в соответствии с требованиями ФГОС ДО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методической, научной, психолого–педагогической литературой для педагогов; - детской, энциклопедической литературой для детей; - профессиональными периодическими изданиями. <p>Методическая работа с родителями:</p> <p>Подбирать материал и систематизировать его по следующим разделам:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Нормативные материалы (документы, выдержки из документов, определяющих особенности взаимоотношений ДОУ и семьи, документы о правах ребенка); * Содержание и особенности семейного воспитания (материалы о значении семьи в развитии ребенка, о воспитании детей в различных типах семей); * Изучение семьи и опыта семейного воспитания (материалы, помогающие воспитателям получить информацию о семьях детей); * Повышение педагогической культуры родителей (материалы для подготовки общения с родителями); * Повышение педагогической компетентности воспитателей (материалы методической работы с кадрами по вопросам общения с семьей); * Наглядные материалы (материалы как 			
---	--	--	--

	<p>для организации общения с семьей, так и для повышения педагогической компетентности родителей).</p> <p>Преимственность в работе ДОУ и школы:</p> <p>Накапливать материал по совместной работе ДОУ и начальной школы при переходе на новый стандарт.</p> <p>Педагогическая документация:</p> <p>Поддерживать педагогическую документацию старшего воспитателя в надлежащем порядке в соответствии с требованиями.</p> <p>Сведения о педагогических кадрах, их повышении квалификации, самообразовании.</p> <p>Аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Подготовить материалы по качественному составу педагогических кадров в 2018/2019 учебном году. * Обновить и сдать базу данных МБДОУ № 54 МБУ ДПО «ИМЦ». * Проанализировать перспективный план повышения квалификации педагогическими работниками. * Проанализировать перспективный план аттестации педагогических работников. * Подготовить документы по аттестации 2018-/2019 года в соответствии с требованиями. * Оказать методическую помощь в заполнении планов самообразования педагогов. <p>Материалы, свидетельствующие об участии в методической работе города:</p> <p>Накапливать материалы по участию педагогов ДОУ в городских методических мероприятиях.</p>			
--	---	--	--	--

• .

4-й раздел «Система внутреннего мониторинга»

<i>№</i>	<i>Тема</i>	<i>форма контроля</i>	<i>Группа</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>ответственный</i>
1	Готовность групп к новому учебному году.	предупредительный (к производственному совещанию)	все	сентябрь	Путилина М.И. Морозова Т.Н.
2.	С целью предупреждения несчастных случаев проверять работу педагогов по формированию у детей знаний, умений, навыков по основам безопасности жизнедеятельности детей: - в групповых помещениях; - на спортивной и игровой площадках; - во время пешеходного перехода.	оперативный (информация к совещанию)	все	1 раз в месяц	Путилина М.И., Башкатова Т.С., Волошина Л.К.
3	С целью определения уровня овладения детьми навыками связной речи осуществлять контроль: - за содержанием и качеством планирования и проведения занятий; - за подготовкой педагогов к работе с детьми.	выборочный (к методическом у часу)	Средняя, старшие, подготовительные группы.	январь	Путилина М.И. Башкатова Т.С. Харитоновна Ю.С.
4	С целью повышения качества ДО осуществлять контроль по организации педагогами дополнительного образования с воспитанниками в рамках тем углубленного изучения	оперативный (информация к совещанию)	все	один раз в квартал	Путилина М.И. Башкатова Т.С.

5	Анализ развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ	мониторинг (к методическому часу)	все	апрель	Путилина М.И., Башкатова Т.С.
6	Мониторинг индивидуального развития воспитанников	фронтальный (справка к педсовету)	Все	октябрь-апрель	Путилина М.И., Башкатова Т.С.
7	Готовность детей к обучению в школе	фронтальный (справка к педсовету)	подготовит. Группа	апрель-май	Путилина М.И., Башкатова Т.С. Подопригора Т.И.

5-й раздел
«Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями».

5.1. Работа по повышению педагогической компетентности родителей

Формы работы	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
<i>Планирование работы с семьями воспитанников</i>			
Родительские собрания	<p>1. Общие родительские собрания. Приоритетные направления работы дошкольного учреждения в 2018/2019 учебном году. 1. Воспитание и развитие ребенка – общее дело педагогов и родителей; 2. Наши задачи на новый учебный год; 3. Выборы родительского комитета; 4. Разное.</p>	сентябрь	заведующий старший воспитатель
	<p>2. Итоговая конференция Итоговая конференция о работе дошкольного учреждения в 2018/ 2019 учебном году.</p>	май	заведующий старший воспитатель председатель род.комитета
	<p><i>Групповые родительские собрания</i> Младшая группа 1. Значение режима дня для здоровья и правильного развития детей. 2. Речь младшего дошкольника. Играя, развиваем речь. 3. Успехи нашей группы.</p>	октябрь	Ильясова Г.И.
		январь	
		май	
	<p>Средняя группа 1. Совместная работа ДОУ и семьи по воспитанию здорового образа жизни. 2. Особенности физического и психического здоровья детей пятого года жизни. 3. Выставка детского творчества «Здравствуй, лето красное»</p>	октябрь	Харитоновна Ю.С. Грищенко О.М.
	февраль		
	май		

	<p>Старшая группа 1.Знаете ли вы своего ребенка? Особенности развития ребенка 5-6 лет. 2.Как помочь ребенку избавиться от негативных эмоций. 3.Социализация. Что это такое?</p> <p>Подготовительная группа 1.Как помочь ребенку легче адаптироваться к школьному обучению. 2.Дошкольник и компьютер. 3.Как оздоровить ребёнка летом.</p> <p>Разновозрастная группа 1.Особенности развития детей седьмого года жизни и основные задачи воспитания. 2.Совместный отдых детей и родителей. 3.Наши успехи и достижения.</p>	<p>сентябрь</p> <p>январь</p> <p>май</p> <p>октябрь</p> <p>февраль</p> <p>май</p> <p>сентябрь</p> <p>январь</p> <p>май</p>	<p>Сейдаметова Л.Э. Щебетовская О.А. Хуртамет Л.А. Зайцева Е.В.</p> <p>Кононенко Т.Н. Завгородняя М.В. Подопригора Т.И.</p> <p>Акиева Г.Б. Фундукчиева Д.З.</p>
<p>Помощь родителей ДОУ</p>	<p>Участие в педагогических и творческих проектах, конкурсах, акциях. Помощь в создании центров активности. Работа родительского комитета.</p>	<p>в течение года</p>	<p>старший воспитатель творческая группа</p>
5.2.Совместное творчество детей, родителей и педагогов			
<p>Привлечение родителей для участия в деятельности ДОУ</p>	<p>1.Выставки детского творчества 1. Волшебная акварель. 2. Крымская зима. 3. Самая красивая- мамочка моя 4. Пасхальный перезвон.</p> <p>2.Всемирный день здоровья Детская спартакиада</p> <p>3.Совместная экскурсия в Ботанический сад КФУ им.</p>	<p>в течение года</p> <p>апрель</p>	<p>воспитатели творческая группа муз.руководитель</p>

	Вернадского; в зоологический музей КФУ. 4. Участие в конкурсах по подготовке групп к новому учебному году, по оформлению групп к празднованию Нового года, по созданию РППС в группах (оформление сюжетно-ролевых игр).		
Педагогическое просвещение родителей			
Наглядная агитация	1. Создание и обновление сайта ДОУ. 2. Информационный стенд. 3. Стенд нормативно-правовых документов. 4. Стенды: «О правах ребенка», «Медицинская служба», «Охрана труда», «Пожарная безопасность»	в течение года	заведующий старший воспитатель
Консультации	1. Адаптация детей к условиям детского сада. 2. Тревожный ребёнок. Как помочь тревожным детям? Как предупредить тревожность? 3. Профилактика простудных заболеваний. 4. Растим детей здоровыми. 5. Что нужно знать будущему первокласснику. 6. Воспитывайте патриотов.	сентябрь ноябрь декабрь февраль март апрель	педагог-психолог мед.сестра воспитатели

5.3. Преемственность и работа со школой.

№	Содержание работы	сроки	ответствен ный	примеч.
1.	<p>1. Организационно-управленческая деятельность.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обсуждение и утверждение плана работы по преемственности ДООУ № 54 и СОШ № 8. • Совместные пути реализации государственного задания. • Проблемы 7-ти леток в школе; • Результативность обучения детей в школе за 1 семестр. <p>2. Организационно-педагогическая работа <i>С целью мотивационной готовности дошкольников к обучению в школе провести:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> * экскурсию детей выпускной группы ДООУ на первый звонок в школу, подготовить приветствие ученикам-первоклассникам; * экскурсию детей выпускных групп ДООУ по школе (классы, библиотека, спортзалы, стадионы, столовая); * посещение детьми выпускных групп ДООУ уроков в первом классе; * выставку совместного детского творчества «Крымская осень», «Наши таланты», «Вместе весело творить!». * организация и проведение совместных праздничных утренников, развлечений учащихся школы и воспитанников ДООУ. 	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>октябрь</p> <p>март</p> <p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p> <p>март</p>	<p>старший воспитатель воспитатели подготовительной группы завуч школы</p> <p>музыкальный руководитель творческая группа старший воспитатель педагог-психолог завуч школы</p>	
2.	<ul style="list-style-type: none"> - 1 сентября – День знаний. - посвящение первоклассников в ученики «Мы теперь не просто дети, мы теперь ученики». - Новогодние утренники. - День защитников Отечества. - Праздник наших мам. <p>2. С целью повышения интереса детей к обучению в школе:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Читать, обсуждать литературные произведения о школе; 	<p>в течение года</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели подготовительной группы</p> <p>Педагог-психолог</p>	

3.	<p>* Проводить беседы о школьной жизни; * Знакомить с режимом дня ученика; * Проводить сюжетно-ролевую игру «Школа», развивающие игры.</p> <p>Создание условий для перехода детей из детского сада в начальную школу в условиях ФГОС:</p> <p>* Организовать встречу педагогов школы и ДООУ с целью обсуждения общего плана работы. * Провести итоговый комплексный мониторинг готовности детей к обучению в школе. * Изучить состояние развития речи детей ДООУ и организовать коррекционную работу по выявленным отклонениям.</p> <p>3. Работа с родителями Обновить информационные стенды «Ваш ребёнок – будущий первоклассник». Провести родительские собрания: - Психологическая и интеллектуальная готовность к обучению в школе. - Адаптационный период в первом классе, трудности и пути их преодоления.</p>	<p>сентябрь</p> <p>май</p> <p>в течение года</p> <p>сентябрь май</p> <p>декабрь</p> <p>в течение года</p>	<p>Старший воспитатель Воспитатели подготовительной группы Педагог-психолог</p>	
5.4. Взаимодействие ДООУ с организациями и учреждениями.				
1.	Сотрудничество с художественным музеем, Крымским театром кукол, Этнографическим музеем, Крымской государственной филармонией в рамках программы «Симферополь – культурная столица».	в течение года по плану	Башкатова Т.С., педагоги	
2.	Сотрудничество с МБДОУ города в рамках сетевого взаимодействия.		Башкатова Т.С.	
3.	Взаимодействие с детской поликлиникой по программам воспитания здорового ребенка.	в течении года	Волошина Л.К.	

6-й раздел «Административно-хозяйственная работа»
6.1. Создание развивающего жизненного пространства детей

<i>Мероприятия</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1. Завершить комплектование групп согласно возраста.	сентябрь	заведующий, медсестра, ст. воспитатель завхоз ответственный по ОТ	
2. Произвести подбор и расстановку педагогов и технического персонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуально-психологическими особенностями			
3. Проводить работу по охране труда и ОБЖД детей и взрослых согласно годового плана специалиста по ОТ. Создать и утвердить комиссии по ОТ.			в течение года
4. Обеспечить своевременное прохождение медицинских осмотров сотрудниками ДОУ.	октябрь	медсестра	
5. Работа по обновлению мягкого инвентаря и приобретение физкультурных пособий.		заведующий, кастелянша	
6. Проверка санитарного состояния групп.		комиссия по ОТ, медсестра	
7. Инвентаризация. Списание малоценного инвентаря.		завхоз	
8. Подготовка к Новому году, инструктаж работников	ноябрь	заведующий, завхоз	
9. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу		медсестра	
10. Проверка электрощитовой ДОУ		завхоз	
11. Проверка выполнений инструкций по ОТ в группах, на пищеблоке, в прачечной	декабрь	комиссия по ОТ	
12. Составление графика отпусков. Проверка записей в трудовых книжках и личных делах.		Заведующий, делопроизводитель	
13. Организация контроля за питанием. Совет по питанию. Контроль за качеством привозимых продуктов (наличие сертификатов качества). Обновление картотеки блюд, разработка недельного меню.	февраль	заведующий, завхоз, медсестра.	
14. Анализ заболеваемости за I квартал	март	медсестра	

15. Благоустройство территории	апрель	завхоз, воспитатели	
19. Распределение детей по группам здоровья на конец учебного года	май	Врач педиатр, медсестра	
20. Завоз песка на участки.		заведующий	
21. Проверки санитарного состояния игровых площадок и прогулочных навесов		медсестра	

6.2. Общие сборы

Общие собрания коллектива

<i>Тема</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
Координация деятельности сотрудников ДОУ в условиях ФГОС ДО по реализации ООП ДО	сентябрь	заведующий старший воспитатель	
Ознакомление с нормативно-правовой базой РФ	октябрь	заведующий старший воспитатель	
1. Профилактика кишечных инфекций 2. ОБЖ в летний период: -ребенок на улицах города -один дома -пожарная безопасность дошкольника	апрель	медсестра. заведующий старший воспитатель	
О результатах работы коллектива и родительской общественности по выполнению требований ФГОС ДО и ООП ДОУ. 1. Отчеты воспитателей и специалистов о выполнении ООП ДОУ. 2. Обсуждение проекта годового плана на 2019-2020 уч.год. 3. Утверждение комплексного плана работы ДОУ на летний оздоровительный период	май	заведующий старший воспитатель	

Совет учреждения

1. Издать приказ о создании Совета учреждения.
2. Ознакомить Совет учреждения с его компетенциями.
3. Разработать и утвердить план работы Совета на учебный год.
4. Составить отчет о деятельности Совета перед родительской общественностью.

6.3.Производственные совещания на 2018/2019 учебный год

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Примеч.
	Совещание № 1 1.Отчет об эффективности проведения летней оздоровительной кампании. 2.Правила внутреннего трудового распорядка. 3.Особенности организации образовательного процесса в соответствии с Основной образовательной программой дошкольного образования ДОУ.	сентябрь	заведующий ст.воспитатель	
	Совещание № 2 1.Сохранение жизни и укрепление здоровья детей. 2.Санитарное состояние помещений и территории ДОУ. 3.Выполнение инструкций по охране труда и пожарной безопасности в ДОУ. 4.Подведение итогов по снижению заболеваемости среди детей и сотрудников за 1 полугодие 2018 г	ноябрь	Путилина М.И. Волошина Л.К. Морозова Т.Н.	
	Совещание № 3 1.Организация питания в ДОУ. Выполнение норм. 2.Соблюдение трудовой дисциплины. 3.Взаимоотношение сотрудников в коллективе – основа благоприятного психологического микроклимата.		Волошина Л.К. Путилина М.И. Подопригора Т.И.	
	Совещание № 4 1.Об итогах работы всех подразделений ДОУ. 2.Переход учреждения на летний оздоровительный период. 3.График отпусков работников ДОУ.		Путилина М.И.	

Совещания при заведующем.

№ 1. О кадровом обеспечении и социальной защите работников ДОУ. Разъяснения к коллективному договору.	сентябрь	Путилина М.И.	
№2. Адаптация вновь поступивших детей к условиям детского сада. Анализ заболеваемости за месяц.	октябрь	Башкатова Т.С. Волошина Л.К.	
№3. Выполнение техническим персоналом санитарно-гигиенического режима.	ноябрь	Морозова Т.Н. Волошина Л.К.	

№4. О работе с родителями по подготовке к Новогодним праздникам.	декабрь	Путилина М.Н. Башкатова Т.С.		
№5. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ (зимняя Неделя безопасности).	январь	Путилина М.Н. Подопригора Т.И.		
№6. Работа Совета по питанию. Анализ выполнения натуральных норм питания	февраль	Волошина Л.К.		
№7. О подготовке к 2-хмесячнику по благоустройству территории ДООУ. Организация субботника по благоустройству территории.	март	Путилина М.Н. Морозова Т.Н.		
№8. О результатах организации питания детей с хроническими заболеваниями. Анализ выполнения натуральных норм питания	апрель	Волошина Л.К.		
№9. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период (соблюдение питьевого и воздушного режима; организация работы с родителями по закаливанию детей в летний период).	май	Путилина М.Н. Башкатова Т.С.		

6.4.Инструктажи
ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ
ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО БЕЗОПАСНОЙ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ
на 2018-2019 уч.г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1. Работа с членами трудового коллектива			
	<p>Вводный инструктаж по охране труда:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внесение изменений в программу вводного инструктажа по охране труда; - проведение инструктажа и ведение журнала регистрации вводного инструктажа по охране труда. <p>Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внесение изменений в программу первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте; - проведение инструктажа и ведение журнала регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте; - внесение изменений в перечень профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте. <p>Повторный инструктаж по охране труда:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение инструктажа и ведение журнала регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте. <p>Внеплановый инструктаж по охране труда:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение инструктажа и ведение журнала регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте. <p>Целевой инструктаж по охране труда:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление приказа заведующего о назначении ответственных лиц за проведение разового мероприятия; - проведение инструктажа и ведение журнала регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте. 	<p style="text-align: center;">по мере необходимости</p> <p style="text-align: center;">по мере необходимости</p> <p style="text-align: center;">1 раз в 6 месяцев</p> <p style="text-align: center;">по мере необходимости</p> <p style="text-align: center;">по мере необходимости</p>	<p style="text-align: center;">Путилина М.И.</p> <p style="text-align: center;">Подопригора Т.И.</p> <p style="text-align: center;">Морозова Т.Н.</p>

2. Работа с воспитанниками

1	Проведение инструктажей с воспитанниками по охране труда в начале учебного года.	сентябрь	воспитатели
2	Проведение инструктажей с воспитанниками по охране труда при проведении массовых мероприятий.	по мере необходимости	Воспитатели
3	Проведение с воспитанниками внеплановых инструктажей по мере необходимости по вопросам состояния детского травматизма в детском саду.	в течение года	воспитатели
4	Проведение инструктажей с воспитанниками по охране труда при проведении экскурсий, целевых прогулок в природу.	в течение года	Воспитатели
5	Проведение инструктажей с воспитанниками по охране труда по вопросам, связанных с безопасной жизнедеятельностью.	в течение года	Воспитатели

3. Работа с родителями

	<p>Проведение профилактических бесед с родителями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма – правила безопасного поведения в детском саду, предупреждение детского травматизма; – соблюдение мер пожарной безопасности; – правила поведения при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов, угрозе террористического акта; – правила безопасного поведения детей в праздничных выходных; – правила поведения на воде в летний период; – правила поведения в экстремальных ситуациях; – профилактика вредных привычек; – правила поведения во время гололёда. 	в течение года	Воспитатели
--	--	----------------	-------------

Утверждаю:
Заведующий
МБДОУ №54«Оленёнок»
городской округ Симферополь
Республики Крым
_____ М. И. Путилина
«_____» _____ 2018г.

Протокол заседания педагогического
совета МБДОУ № 54 г. Симферополь
от _____ № _____

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №54 «ОЛЕНЁНОК»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД
С 1 ИЮНЯ ПО 31 АВГУСТА 2018-2019 УЧЕБНОГО ГОДА

Юридический адрес:
г. Симферополь, 295007,
ул. Гончарова 6/6.

Цель: обеспечить охрану жизни и здоровья воспитанников, организовать здоровьесберегающий режим, предупреждать заболеваемость и травматизм.

Задачи:

1. Охрана жизни и здоровья детей:

- Создать комфортные условия для физического, психического, умственного, художественно-эстетического развития каждого ребенка;
- Соблюдать питьевой, температурный режим, культурно-гигиенические навыки;
- Обеспечить воспитательно-образовательный процесс соответствующими материалами и оборудованием;
- Обеспечить просветительскую деятельность с родителями воспитанников.

2. Организация оздоровительной работы:

- переход на летний режим дня (длительное пребывание на свежем воздухе; длительный сон; летняя сетка занятий; дополнительный витаминизированный завтрак);
- организация закаливающих мероприятий (под наблюдением врача педиатра): воздушные ванны, солнечные ванны, игры с водой, песком и ветром, босохождение, облегченная одежда, купание перед сном.

3. Укрепление физического и психического здоровья детей:

- Формирование физической культуры: создавать условия для двигательной активности детей; проводить физкультурные занятия, досуги, соревнования, спортивные и подвижные игры на свежем воздухе.
- Проведение индивидуальных занятий и групповых тренингов с детьми педагогом-психологом

4. Обеспечение каждому воспитаннику возможности радостно и содержательно прожить лето в условиях детского сада:

- создание благоприятного психологического микроклимата;
- проведение с детьми познавательно – развлекательных мероприятий (развлечения, наблюдения, досуги, игры и т.д.);
- использование игровых тренингов на формирование и коррекцию эмоциональной сферы детей.
- привлечение родителей к участию в различных мероприятиях, проводимых с детьми.

Программное обеспечение

Примерная основная образовательная программа дошкольного образования «Истоки»;
основная образовательная программа МБДОУ № 54 «Оленёнок» разработана коллективом;
образовательная программа дополнительного образования МБДОУ № 54 «Оленёнок».

Парциальные программы:

Е. В. Колесникова «От звука к букве»,

Региональная парциальная программа по гражданско–патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский венок».

Условия дошкольного образовательного учреждения.

В дошкольном учреждении работают опытные квалифицированные педагоги: воспитатели, музыкальный руководитель, педагог- психолог.

Групповые помещения оснащены игровым, развивающим оборудованием, созданы условия для познавательной, речевой, художественно- эстетической, социально-коммуникативной, физической деятельности.

В учреждении имеется музыкально-физкультурный зал, с музыкальными инструментами для детского оркестра, а также музыкальный центр с набором аудиокассет и дисков, музыкально-дидактические игры, пособия и игрушки. В ДОУ декорации к праздникам и развлечениям; учебно-наглядный материал.

В ДОУ созданы условия для:

- укрепления психофизического здоровья воспитанников, повышения адаптационных возможностей организма, формирования положительных эмоциональных состояний;

-социально-коммуникативного и познавательного развития, нравственного воспитания, художественно-эстетического развития;

- знакомства с предметами, явлениями и событиями, исследовательской и экспериментальной деятельности.

Воспитательно-образовательная работа с детьми

№ п/п	Содержание работы	Возрастные группы	Сроки	Ответственные
1.	Календарное планирование согласно методическим рекомендациям «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в летний период»	все группы	в течение ЛОП	ст. воспитатель
2.	Организация работы в группах по летнему расписанию познавательных-развлекательных и оздоровительных мероприятий	все группы	в течение ЛОП	ст. воспитатель
3.	Регулярное проведение развлечений и досуговых мероприятий с детьми (музыкальные и физкультурные развлечения 1 раз в неделю, согласно планам музыкального и физкультурного руководителей на ЛОП).	все группы	в течение ЛОП	муз.руководитель
4.	Регулярная организация трудовой деятельности:	все группы	в течение ЛОП	Воспитатели
5.	Организация игровой деятельности, согласно требованиям программы	все группы	в течение ЛОП	Воспитатели
6.	Работа с детьми по ОБЖ. Беседы, развлечения, игры.	старший дошкольный возраст	в течение ЛОП	Воспитатели
7.	Экскурсии и целевые прогулки с детьми по территории детского сада.	старший дошкольный возраст	в течение ЛОП	Воспитатели
8.	Экологическое воспитание детей: Экскурсии по экологическим тропам. Наблюдения за животными, птицами, растениями, природными явлениями. Эксперименты с живой и неживой природой,	средний, старший дошкольный возраст	в течение ЛОП	Воспитатели
9.	Организация праздников, тематических развлечений досугов	все группы	в течение ЛОП	муз.руководитель

Физкультурно - оздоровительная работа с детьми

№ п/п	Содержание работы	Группы	Сроки	Ответственный
1.	Организация питания детей по летнему 10-дневному меню. Включение в меню витаминных напитков, фруктов, свежих овощей	все группы	в течение ЛОП	медицинская сестра
2.	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, физкультурные развлечения, прогулки)	все группы	в течение ЛОП	ст. воспитатель
3.	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе.	все группы	в течение ЛОП	воспитатели
4.	Проведение закаливающих и профилактических мероприятий: - гигиеническое полоскание рта после приема пищи; - сон при открытых окнах; - солнечные и воздушные ванны; - босохождение по тропе Здоровье; - обливание голеностоп.	все группы	в течение ЛОП	Воспитатели
5.	Оформление санитарных бюллетеней: - кишечная инфекция; - профилактика травматизма летом; - витамины на вашем столе; - оказание помощи детям-аллергикам при укусах насекомых		в течение ЛОП	медицинская сестра
6.	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке. Игры с элементами спорта. Игры на асфальте.	все группы	в течение ЛОП	Воспитатели

Социально-профилактическая работа

1.	<p>Этические беседы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «О бережном отношении к природе» - «Опасные ситуации» (контакты с незнакомыми людьми на улице и дома) - «Беседа о культуре поведения» - «Предметы требующие осторожного поведения» 	фронтально	в течение ЛОП	воспитатели всех групп
2.	<p>Целевые встречи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Правила дорожного движения» (встреча с инспектором) 	фронтально	в течение ЛОП	воспитатели всех групп
3.	<p>Работа медико-педагогического персонала</p> <ul style="list-style-type: none"> - антропометрия детей; - профилактика гельминтоза и энтеробиоза; - проветривание на воздухе и солнце мягких вещей; - профилактика солнечного и теплового удара (наличие головных уборов, соблюдение питьевого режима); - профилактика ОКИ и вирусного гепатита (уничтожение мух, соблюдение правил хранения кисломолочных продуктов, овощей, фруктов и др.) 	Индивидуально беседы консультации памятки бюллетени	в течение ЛОП	медсестра

Контроль и руководство за оздоровительной работой

1	Смотр – конкурс по подготовке групп и участков к ЛОП	Июнь	заведующий ст. воспитатель
2	Тематический контроль: «Организация закаливания дошкольников в летний период»	в течение ЛОП	заведующий ст. воспитатель
3	Предупредительный контроль: - анализ календарных планов педагогов; - организация инструктажа о закаливающих мероприятиях и питании с детьми дошкольного возраста; - соблюдение режима дня; - выполнение натуральных норм питания детей; - готовность к учебному году	в течение ЛОП	заведующий ст. воспитатель
4	Оперативный контроль: - выполнение инструктажей по охране жизни и здоровья детей; - за познавательными-развлекательными и оздоровительными мероприятиями; - ведение документации; - закладка основных видов продуктов; - соблюдение сезонного меню, требований к организации профилактических мероприятий	в течение ЛОП	заведующий ст. воспитатель
5	Периодический контроль: - организации развивающей среды на игровых площадках; - содержание прогулок; - проведение творческих и подвижных игр.	в течение ЛОП	заведующий ст. воспитатель

Методическая работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Разработка комплексного плана на летний оздоровительный период	Май	заведующий ст. воспитатель
2.	Организация и проведение семинаров и консультаций для воспитателей: «Закаливание детей в летний период» «Что должен знать воспитатель о ПДД» «Взаимодействие и формы работы с родителями в летний период» Семинар-практикум «Организация игр с песком и водой» «Особенности художественно-эстетического воспитания дошкольников в летний период»: - игры с рисунками на асфальте; - нетрадиционные техники рисования;	июнь июль август	заведующий ст. воспитатель воспитатели
3.	Презентация по итогам работы в летне-оздоровительный период.	август	воспитатели
4.	Открытый просмотр: Совместная деятельность педагога с детьми. Постройки из песка.	июль	воспитатели
5.	Индивидуальная работа с воспитателями: Планирование индивидуальной работы с детьми в ЛОП;	в течение ЛОП	ст. воспитатель

Работа с родителями

месяц	Содержание работы	Ответственные
июнь	1.Общее родительское собрание: «Организация работы ДОУ в летний период». 2. Оформление наглядной агитации (рекомендации, консультации, памятки, советы для родителей) на летний период. 3. Рекомендации: «Правила рационального питания детей в летний период» 4. Консультации: «Профилактика детского травматизма» 5. Выставка литературы, библиотека семейного чтения по разделу: «Лето – период отдыха и укрепления здоровья детей» 6. Консультация «Как организовать летний отдых ребенка» 7. Презентация фотографий «О жизни детей летом в ДОУ» 9. Участие родителей в оформлении клумб на территории ДОУ.	заведующий ст. воспитатель медсестра ст. воспитатель воспитатели воспитатели воспитатели всех групп
июль	1. Информационный стенд «Уголок здоровья»: 2. Санбюллетень: «Профилактика желудочно – кишечных заболеваний»; 3. Рекомендация: «Как одевать ребенка летом»	медсестра воспитатели всех групп
август	1. Уголок наглядной информации: Рекомендации: «Как закалять ребенка летом» 2. Консультации: «Профилактика детского травматизма» 3. Интервьюирование родителей: «Как вы оцениваете работу детского сада в летний период?» 5. Библиотека семейного чтения: «Мои любимые книги» 6. Оформление выставки рисунков «Летние впечатления»	медицинская сестра воспитатели всех групп

Работа с кадрами

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
	<p>1. Производственное собрание «Особенности работы с детьми в летний период»;</p> <p>2. Изучение инструкции всеми сотрудниками под личную подпись: «Инструкция по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках» Письмо МП и МЗ от 11.07.62 г., № 176 от 30.08.95 г., № 47,10 от 22.06.93 г. «О предупреждении отравлений ядовитыми грибами и растениями» письмо МП и МЗ от 11.07.82 г.;</p> <p>«Типовые правила пожарной безопасности»;</p> <p>«О предупреждении детского травматизма»;</p> <p>«О предупреждении дорожно-транспортного детского травматизма»;</p> <p>«О мерах предупреждения кишечных инфекций» приказ МП и МЗ от 22.06.61 г. № 423/182;</p> <p>«О профилактике отравлений в детских и подростковых учреждениях»</p> <p>3. Организовать жизнь детей по летнему режиму в соответствии с программой и инструктивно-методическим письмом МП РСФСР № 295-м от 17.07.80 г. «Об организации воспитательной работы с детьми на прогулке»</p> <p>4. Усилить контроль за соблюдением безопасности во время проведения экскурсий, прогулок с детьми ДОУ;</p> <p>5. Контроль за состоянием противопожарной безопасности (наличие правил эксплуатации противопожарного инвентаря).</p> <p>Провести занятие с персоналом учреждения по изучению «Типовых правил пожарной безопасности», учрежденных МП и МВД 06.02.69</p>	<p style="text-align: center;">Июнь</p> <p style="text-align: center;">в течение ЛОП</p>	<p>Заведующий председатель профкома</p> <p>заведующий</p> <p>воспитатели всех групп</p> <p>заведующий</p> <p>завхоз</p>

Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
	Произвести косметический ремонт во всех группах и служебных помещениях ДОУ.	в течение ЛОП	заведующий завхоз
	Провести санитарно-профилактические мероприятия.	Июнь	заведующий медицинская сестра
	Приобретение развивающих материалов для центров активности.	в течение ЛОП	ст. воспитатель
	Завоз песка для песочниц участков групп	Июнь	завхоз

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.

ПЕРСПЕКТИВНО – ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПОЗНАВАТЕЛЬНО – РАЗВЛЕКАТЕЛЬНЫХ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ С ДЕТЬМИ НА ЛЕТНИЙ ПЕРИОД

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
	«Ребенок в мире людей»	«Неделя безопасности»	«Неделя спорта и здоровья»	«Неделя добрых волшебников»
ИЮНЬ	Понедельник – «День дружбы» Вторник – «День интересного события» Среда – Праздник «День объятий» Четверг – «Праздник попрыгунчиков» Пятница – «С днем рождения ребят поздравляет детский сад»	Понедельник – «Как избежать пожара» Вторник – «На воде, на солнце...» Среда – «В городском транспорте» Четверг – «Дорожные знаки» Пятница – «Правила дорожного движения» (познавательно-игровой конкурс)	Понедельник – «День подвижных игр» Вторник – «День соревнований» Среда – «День эстафет» Четверг – «На лесной полянке» Пятница – «Встречает лето вся планета»	Понедельник – «Волшебники природе» (труд в природе) Вторник – «Волшебники – людям» (ручной труд) Среда – «Волшебники для себя» (формирование КГН, норм общения, поведения). Четверг – «Волшебный мир» Пятница – «Здравствуй лето красное!»
	«Неделя подводного царства»	«Неделя наедине с природой»	«Неделя здоровья»	«Неделя искусства»
ИЮЛЬ	Понедельник – «Обитатели подводного царства» Вторник – «День воды» (игры с водой) Среда – «Вода – это жизнь» Четверг – «Морские путешествия» Пятница – «Праздник Нептуна»	Понедельник – «Жалобная книга природы» Вторник – «Дождики» Среда – «Лесная аптека» Четверг – «Не проходите мимо» Пятница – «День цветов»	Понедельник – «Уроки Мойдодыра» Вторник – «Изучаем наше тело» Среда – «День чистюль» Четверг – «День душевного равновесия» Пятница – «Малые олимпийские игры»	Понедельник – «День живописи» Вторник – «День музыки» Среда – «День детского творчества» Четверг – «Праздник песка» Пятница – «Мир похож на цветной луг» (конкурс рисунков на асфальте)
	«Неделя творчества»	«В гостях у сказки»	«Неделя здоровья»	«Неделя любимого города»
АВГУСТ	Понедельник – «Юные художники» Вторник – «Праздник ветерка» (изготовление флюгеров) Среда – «День панамок» Четверг – «День юных певцов» Пятница – «Здравствуй, солнце, здравствуй, лес, мы попали в край чудес!»	Понедельник – «День загадок» Вторник – «День вежливости» Среда – «День радостной встречи со сказкой» Четверг – «День детской книги» Пятница – «В гостях у сказки» (кукольный театр малышам).	Понедельник – «Праздник мячей» Вторник – «Праздник скакалки» Среда – «День спорта» Четверг – «День туристят» Пятница – «Мы сильные, смелые, ловкие»	Понедельник – «Шары над городом» Вторник – «Из чего состоит город» Среда – «Город – дорога – я» Четверг – «Природа в городе» Пятница – «Как здорово, что все мы здесь сегодня собрались»

ЛЕТНИЕ ПРАЗДНИКИ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ НА 2019 ГОД.

Июнь

- 1 неделя: «День защиты детей» (праздник)
- 2 неделя: «В мире людей» (познавательно-игровой конкурс)
- 3 неделя: «Спорт и здоровье» (спортивное развлечение)
- 4 неделя: «Здравствуй, лето красное!» (музыкальное развлечение)

Июль

- 1 неделя: «Праздник Нептуна» (праздник)
- 2 неделя: «День цветов» (развлечение)
- 3 неделя: «Малые олимпийские игры» (музыкально-спортивные соревнования)
- 4 неделя: «Мир похож на цветной луг» (конкурс рисунков на асфальте)

Август

- 1 неделя: «Здравствуй, солнце, здравствуй, лес, мы попали в край чудес!» (конкурс чтецов)
- 2 неделя: «В гостях у сказки» (кукольный театр малышам)
- 3 неделя: «Попрыгунчики» (спортивный досуг)
- 4 неделя: «До свидание, лето!» (музыкально-литературный досуг).

ПРАЗДНИКИ и РАЗВЛЕЧЕНИЯ

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Примечания
1.	«День знаний».	сентябрь	Мамутова З.Э., воспитатели	
2.	«Теперь мы дошколята»!	ноябрь	Мамутова З.Э.	
3.	«Хорошо, что каждый год, к нам приходит Новый год!»	декабрь	Мамутова З.Э., воспитатели	
4.	«Мамин день!»	март	Мамутова З.Э., воспитатели	
5.	«Прощай, любимый детский сад»	июнь	Мамутова З.Э., воспитатели подготовительной группы	

ДОШКОЛЬНЫЕ ГРУППЫ

1.	«Красный, желтый, зеленый» - старшая группа.	сентябрь	Мамутова З.Э., Щебетовская О.А.	
2.	«Медведь и все, все, все» (кукольный театр) – все группы.	сентябрь	Мамутова З.Э.	
3.	«Волшебные краски царицы Осени» – младшая группа.	октябрь	Мамутова З.Э., Ильсова Г.И.	
4.	Ловкие и смелые – старшая группа.		Сейдаметова Л.Э.	
5.	«Крым- наш дом» сказки, обряды, игры, кухня народов Крыма, по региональной программе «Крымский веночек»-подготовительная группа.	ноябрь	Мамутова З.Э., Кононенко Т.Н., Завгородняя М.В.	
6.	«В мире детства» - разновозрастная крымскотатарская группа.	декабрь	Мамутова З.Э., Акиева Г.Б., Фундукчиева Д.З.	
7.	«Забавы матушки Зимы» – средняя группа.	январь	Мамутова З.Э., Харитоновна Ю.С.	
8.	«Мы - защитники твои, Отечество»- старшая группа.	февраль	Мамутова З.Э., Зайцева Е.В., Хургамет Л.А.	
9.	«Как Зима с Весной встречались»- разновозрастная крымскотатарская группа.	март	Мамутова З.Э., Акиева Г.Б., Фундукчиева Д.З.	
10.	«Солнце, воздух и вода – наши	апрель	Грищенко О.М.	

	лучшие друзья»-средняя группа.			
11.	«Помним деды - День Победы»-все группы.	май	Мамутова З.Э.	
12.	Здравствуй лето!»-все группы.	июнь	Мамутова З.Э.	
13.	«День России»-все группы.	июнь	Мамутова З.Э.	

ВЕЧЕРА РАЗВЛЕЧЕНИЙ			
1 квартал			
	«Осень разноцветная» – младший возраст. «Осень в гости просим», средний возраст. «Осенний бал» - посиделки старший возраст, подготовительная группа.	сентябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
	«Наш край», младший возраст. «Хорошо осенью в Крыму»- развлечение, средний возраст. «Осенняя ярмарка»- посиделки, старший возраст, подготовительная группа.	октябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
	«Синичкин день»- младший возраст. «Берегите зубы с детства» - бинарное занятие, средний возраст, старший возраст. «Правила ПДД»- игра - забава, подготовительная группа	ноябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
2 квартал			
	«Приключения Умки», младший возраст. «Зимние забавы»- развлечение, средний возраст, старший возраст Международный день «Спасибо» - подготовительная группа.	декабрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
	«Зимние игры», - игра забава младший возраст. «Рождественские гуляния»- развлечение, средний возраст. «Святки»- игра - забава, старший возраст, подготовительная группа.	январь	Музыкальный руководитель, воспитатели
	«Этот праздник – День рожденья» - развлечение, младший возраст. «День защитника Отечества» - развлечение, средний возраст, старший возраст, подготовительная группа	февраль	Музыкальный руководитель, воспитатели

3 квартал			
	«Встречаем весну», - концерт, средний возраст, «Наврез»- концерт, старший возраст, подготовительная группа.	март	Музыкальный руководитель, воспитатели
	«Волшебница Весна»- младший возраст, средний возраст. «Весенний парк Салгирка»- экскурсия старший возраст, подготовительная группа.	апрель	Музыкальный руководитель, воспитатели
	«Веснянка» - игра забава, младший и средний возраст. День Победы – праздник дедов!–все группы. «Чудесный день Весны»- концерт, все группы	май	Музыкальный руководитель, воспитатели

ПЛАН ФИЗКУЛЬТУРНО - МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Дата	Тематика	Возрастная группа	Ответственный
Сентябрь	Физкультурное развлечение «Мы дружные ребята»	все возрастные группы	Муз. руководитель
Октябрь	Физкультурный досуг по ПДД.»	Старшие группы	Муз.руководитель, воспитатели
Ноябрь	Физкультурный праздник «Весёлые старты»	Все возрастные группы	Муз. руководитель, родители
Декабрь	Проведение спортивных мероприятий с мячом «Всемирный день футбола».	воспитанники 3 – 7 лет.	Воспитатели, родители
Январь	Физкультурный досуг «Мой весёлый, звонкий мячик»	дети младших и средних групп	Муз. руководитель, воспитатели
Февраль	Физкультурный праздник, посвященный Дню защитника отечества.	дети старшего дошкольного возраста	Музыкальный руководитель, воспитатели, старший воспитатель
Март	Спортивное развлечение «Долина красок»		
Апрель	Физкультурное- экологический досуг «Хранители природы»	все возрастные группы	Муз. руководитель
Май	Физкультурный праздник, посвященный Дню защиты детей.		Муз. руководитель

«Согласовано»

Директор МБОУ «СОШ № 8»

_____ Гутянка О.В.

«__» _____ 2018г.

«Утверждено»

Заведующий МБДОУ № 54

«Оленёнок»

_____ М. И. Путилина

«__» _____ 2018г.

План

работы по преемственности

МБДОУ № 54 «Оленёнок»

МБОУ «СОШ № 8»

**ПЛАН РАБОТЫ
ПО ПРИЕМСТВЕННОСТИ НА ЭТАПЕ
ДОШКОЛЬНИК-ПЕРВОКЛАСНИК**

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
I ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА			
1	Организация рабочей группы по обеспечению преемственности между МБДОУ № 54 и МБОУ «СОШ №8 »	сентябрь	заведующий директор школы
2	Разработка плана работы по преемственности.	сентябрь	рабочая группа
3	Подготовка методических рекомендаций для родителей будущих первоклассников.	октябрь	старший воспитатель
4	Знакомство дошкольников со школой.	октябрь	Воспитатели
5	Изучение психолого-педагогической готовности будущих первоклассников к школе	март-май	педагоги-психологи
II МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1	Диагностико-аналитическая работа.	сентябрь	воспитатель, учитель, педагог- психолог
2	Консультация по итогам работы воспитателей: «Подготовка к письму» «Буквенная среда дошкольника»	январь	воспитатели учитель-логопед
3	Открытые уроки в первом классе	февраль	Учителя
4	«Школьная неделя в ДОУ»	март	старший воспитатель
5	Посещение открытых мероприятий в ДОУ	январь-март	старший воспитатель
6	Круглый стол «Результаты преемственности»	апрель	рабочая группа
III СОВМЕСТНЫЕ ВОСПИТАТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1	День Знаний	сентябрь	музыкальный руководитель
2	Посещение Школы искусств	октябрь-ноябрь	старший воспитатель

3	Обмен поделками в праздники	в течение года	учителя воспитатели
IV РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
1	Родительские собрания в ДОУ с участием учителя начальной школы	октябрь, май	заведующий директор
2	Разработка рекомендаций «Как подготовить ребенка к школе»	октябрь	педагог-психолог
3	Оформление информационного стенда «Родителям будущих первоклассников»	ноябрь	старший воспитатель
4.	Экскурсия «Рабочее место ученика» (Совместно с ребенком).	февраль	Воспитатели
5.	Консультации: Готовимся к школе вместе. Психологическая готовность детей к школе. Познавательное и коммуникативное развитие дошкольника.		старший воспитатель педагог-психолог

Приложение № 4

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ № 54 «Оленёнок»
_____ М. И. Путилина

План работы медицинской сестры

Содержание работы	Срок	Ответственный	При меч.
1.Оформить листы здоровья.	сентябрь	медсестра	
2.Установить физкультурные группы и группы здоровья. составить рекомендации специалистам и воспитателям.	сентябрь	медсестра	
3.Проводить профилактические осмотры детей.	постоянно	медсестра	
4.Своевременно изолировать детей, заболевших соматическими или инфекционными заболеваниями.	постоянно	медсестра	
5. Анализировать и планировать профилактические прививки.	постоянно	медсестра	
6. Проводить диспансеризацию детей с участием специалистов, вести за ними наблюдение.	по плану	медсестра	
7. Проводить углубленный осмотр детей с антропометрией.	по плану	медсестра	
8.Организовывать проведение медицинского обследования детей врачами специалистами.	по плану	медсестра	
9.Осуществлять медико-педагогический контроль за физкультурно-оздоровительной работой.	по плану поликлиники	медсестра	
10. Контролировать индивидуально-дифференцированные нагрузки с учетом диагнозов детей.	раз в месяц	медсестра медсестра	
11. Составить годовой и месячные планы иммунизации детей.	раз в месяц	медсестра	
12. Осуществлять контроль за санитарным состоянием помещений.	раз в месяц	медсестра	
13. Осуществлять контроль за качеством продуктов, условием их хранения выполнение норм питания детей.	по плану	медсестра	

14. Проводить инструктаж по профилактике пищевых отравлений.	постоянно	медсестра	
15. Выполнять санитарные правила при выявлении инфекционных заболеваний.	постоянно	медсестра	
Проводить противоэпидемические мероприятия.	постоянно	медсестра	
16. Осуществлять контроль за проведением массажа.	постоянно	медсестра	
17. Использовать свето-фитотерапию.	постоянно	медсестра	
18. Проводить санитарно – просветительную работу с родителями и сотрудниками.	постоянно	медсестра	
19. Обновлять информационный стенд.	постоянно	медсестра	
20. Выступать на родительских собраниях и конференции.	2 раза в год	медсестра медсестра	
21. Проводить индивидуальные беседы с родителями, консультации, предоставлять рекомендации.	постоянно	медсестра медсестра	

ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	примечания
МУЗЫКАЛЬНЫЙ ЗАЛ				
1.	Пополнять и обновлять методическую копилку согласно методическому приложению к программе «Истоки»	в течение года	Музыкальный руководитель	
2.	Пополнить иллюстрационный материал в разделе «Слушание музыки» по «Ознакомлению с музыкальными инструментами»	в течение года		
3.	Обновить, изготовить новые атрибуты к утренникам.	октябрь, декабрь 2018г. февраль 2019г.		
4.	Изготовить декорации к утренникам	октябрь, декабрь 2018г. февраль 2019г.		
5.	Пополнить коллекцию костюмов.	в течение года		
МЛАДШАЯ ДОШКОЛЬНАЯ ГРУППА				
1.	Обновить уголок природы	сентябрь 2018г.	воспитатели младших групп	
2.	Приобрести мебель для кукол	октябрь 2018г.		
3.	Дополнить картотеки игр	до ноября 2018г.		
4.	Обновить маркировку шкафчики в раздевалке	сентябрь 2018г.		
5.	Обновить центр активности	декабрь 2018г.		
6.	Приобрести игрушки и развивающие игры по возрасту	до сентября 2018г.		
7.	Обновить и приобрести книги и дидактические игры по возрасту.	до января 2019г.		
СРЕДНЯЯ ДОШКОЛЬНАЯ ГРУППА				
1.	Приобрести настольные игры согласно возрасту детей	август-сентябрь	воспитатели средней группы	
2.	Пополнить ИЗО-центр дидактическими играми для работы с пластилином, тестом.	до ноября 2018г.		
3.	Пополнить игровой центр сюжетно-игровыми играми	до октября 2018г.		
СТАРШАЯ И КРЫМСКОТАТАРСКАЯ ДОШКОЛЬНЫЕ ГРУППЫ				
1.	Пополнить физкультурный центр нетрадиционным оборудованием	до сентября	воспитатели старшей группы	
2.	Настольные и развивающие игры по возрасту	сентябрь-октябрь		
3.	Дополнить мини-музей	до января 2019г.		
4.	Приобрести раздаточный материал	в течение года		

	для грамоты, математики и занятий для изодеятельности			
5.	Пополнить атрибуты к подвижным играм	в течение года		
6.	Приобрести, изготовить кукол для пальчикового театра	до января 2018г		
7.	Пополнить уголок книги литературой по возрасту	до декабря		
8.	Обновить игрушки в игровых зонах	в течение года		

Подготовительная к школе группа

1.	Оформить центр «Знайка»	Ноябрь	воспитатели	
2.	Организовать фото выставку «Наши достижения»	Январь	воспитатели	
3.	Пополнить картотеки игр	в течение года		
5.	Пополнить нестандартным оборудованием физкультурный уголок	в течение года	при участии родителей	
6.	Обустроить центр активности	в течение года	при участии родителей	

План мероприятий по охране жизни и безопасности детей

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
<i>НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</i>			
1.	Анализ состояния травматизма детей во время образовательного процесса.	<i>ежеквартально</i>	Медсестра
2.	Оказание консультативной и методической помощи членам трудового коллектива в применении норм трудового права и ОТ	<i>в течение года</i>	председатель ПК
3.	Проведение семинаров и совещаний по обучению безопасности жизнедеятельности членов трудового коллектива	<i>согласно утвержденному плану работы</i>	заведующий комиссия по ОТ
4.	Проведение занятий по обучению безопасности жизнедеятельности дошкольников	<i>согласно перспективному плану по познавательному развитию</i>	старший воспитатель воспитатели
5.	Участие в разрешении конфликтных ситуаций, связанных с расследованием случаев травматизма членов трудового коллектива и воспитанников.	<i>по мере необходимости</i>	старший воспитатель медсестра председатель ПК
6.	Проведение оценки безопасности оборудования, ревизия технического состояния спортивного оборудования в музыкально-спортивном зале и на площадках.	<i>август-сентябрь, март-апрель</i>	комиссия по ОТ
7.	Разработка программ и	<i>в течение года</i>	комиссия по ОТ

	материалов, связанных с организацией работы по профилактике травматизма детей, апробация новых активных форм, методов и технологий работы.		
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ.			
1.	Обработка тротуаров, пешеходных зон учреждения во время гололеда	<i>декабрь-февраль</i>	Завхоз
2.	Организация медико-педагогического контроля за качеством и интенсивностью физических нагрузок на детей на физкультурных занятиях	<i>в течение года</i>	старший воспитатель медсестра
3.	Организация и проведение мероприятий с членами коллектива, воспитанниками и их родителями по профилактике травматизма	<i>в течение года</i>	старший воспитатель медсестра воспитатели
4.	Организация контроля за обеспечением безопасных условий труда и безопасного пребывания детей в ДОУ	<i>в течение года</i>	комиссия по ОТ
5.	Организация работы комиссии по ОТ по приемке ДОУ к началу нового учебного года	<i>Август</i>	комиссия по ОТ
6.	Принятие мер дисциплинарной ответственности к работникам, не обеспечившим безопасность образовательного процесса	<i>по мере необходимости</i>	Заведующий
7.	Отчет работников, допустивших случаи травматизма	<i>по мере необходимости</i>	комиссия по ОТ
РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ			
1.	Памятка «Безопасная эксплуатация игрового инвентаря и оборудования в	<i>ежеквартально</i>	старший воспитатель

	ДОУ»		
2.	Консультация «Первая помощь при ...»	<i>ежеквартально</i>	Медсестра
3.	Консультация «Профилактика детского травматизма»	<i>ежеквартально</i>	старший воспитатель
4.	Консультация «Гигиенические требования к территории дошкольного учреждения»	<i>ежеквартально</i>	старший воспитатель
5.	Консультация «Требования к оборудованию игровой площадке ДОУ»	<i>ежеквартально</i>	старший воспитатель
6.	Консультация «Требования к содержанию аптечки первой медицинской помощи для ДОУ»	<i>ежеквартально</i>	Медсестра
7.	Обучение воспитанников основам безопасности жизнедеятельности в соответствии с годовым планом	<i>в течение учебного года</i>	Воспитатели
<i>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</i>			
1.	Консультация «Безопасность ребенка дома»	<i>ежеквартально</i>	Воспитатели
2.	Консультация «Первая помощь при ...»	<i>ежеквартально</i>	Медсестра
3.	Оформление санитарных бюллетеней: «Кишечная инфекция» «Овощи, фрукты, витамины» «Оказание первой помощи при солнечном и тепловом ударе»; «Первая помощь при укусе насекомых»	<i>июнь - август</i>	Медсестра
4.	«Безопасность во время Зимних каникул»	<i>Декабрь</i>	старший воспитатель

**ЦИКЛОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 54 «ОЛЕНЁНОК» на 2018/2019 уч.г.**

№	Месяц	Конференции, Собрания	Консультации	Групповые родительские собрания	Информационное просвещение родителей (сайт)	Информационные стенды	Медицинское просвещение родителей	Выставки детского творчества	Дни открытых дверей
1	Сентябрь	•	•	•	•	•	•		
2	Октябрь			•	•	•		•	
3	Ноябрь		•		•	•			•
4	Декабрь		•		•	•	•	•	
5	Январь			•	•				•
6	Февраль		•	•	•	•			
7	Март		•		•	•	•		
8	Апрель		•		•	•		•	•
9	Май	•		•	•	•			
10	Июнь					•	•	•	
11	Июль								
12	Август								•

**ЦИКЛОГРАММА МЕТОДИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 54 «ОЛЕНЁНОК» на 2018/2019 уч.г.**

№	Месяц	Семинары	Консультации	Тематические недели	Практикумы	Открытые просмотры	Методические часы	Работа школы молодого специалиста	Педагогическое проектирование	Психолого-педагогический тренинг	Школа пед.мастерства	Педсоветы	Творческая группа
1	Сентябрь		•				•					•	•
2	Октябрь	•	•	•		•	•						•
3	Ноябрь		•	•		•		•	•				•
4	Декабрь		•	•		•	•				•	•	•
5	Январь		•			•	•	•	•		•		•
6	Февраль				•	•				•			•
7	Март		•			•	•	•				•	•
8	Апрель		•	•		•	•	•			•		•
9	Май		•								•	•	•
10	Июнь												
11	Июль												
12	Август												

Прошито и пронумеровано

листов

Заведующий МБДОУ № 54 "Оленёнок"

г. Симферополь

М.И. Путилина

М.П.



Сотасовану

28.06.2018г

Handwritten signature